



ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ

સાગર ભવન

સેક્ટર-૧૦-એ, એરફોર્સની સામે, ગાંધીનગર

જાહેરાત ક્રમાંક:૦૧/૨૦૧૬-૧૭ અંગેની વિગતવાર સૂચનાઓ

વેબસાઇટ એડ્રેસ: <https://ojas.gujarat.gov.in> અને <https://gmbports.org>

ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ, ગાંધીનગર દ્વારા બોર્ડના નિયંત્રણ હેઠળની વિવિધ કચેરીઓ માટે ઉમેદવારો પસંદ કરવા મેરીટ યાદી તૈયાર કરવા આ જાહેરાતમાં ઉલ્લેખ કરેલ લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો પાસેથી નિયત નમુનામાં ઓજસ વેબસાઇટ ઉપર ઓનલાઇન અરજીપત્રકો મંગાવવામાં આવે છે. આ માટે ઉમેદવારે <https://ojas.gujarat.gov.in> વેબસાઇટ પર તા.૧૦-૦૨-૨૦૧૭ સમય બપોરના ૧૨.૦૦ કલાક થી તા. ૦૯-૦૩-૨૦૧૭ સમય ૨૩.૫૯ કલાક સુધી અરજી કરવાની રહેશે.

બોર્ડના નિયંત્રણ હેઠળની વિવિધ કચેરીઓ ખાતેની વર્ગ-૨ તથા વર્ગ-૩ની
કેટેગરીવાર જગ્યાઓની વિગતો:

| ક્રમ | હોદ્દો | અ.જા. | | અ.જ.જા. | | સા.શૈ.પ. | | બિન અનામત | | કુલ |
|------|---|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|-----|
| | | કુલ જગ્યાઓ | મહિલા અનામત | કુલ જગ્યાઓ | મહિલા અનામત | કુલ જગ્યાઓ | મહિલા અનામત | કુલ જગ્યાઓ | મહિલા અનામત | |
| ૦૧. | નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર (વિદ્યુત) (વર્ગ-૨) | ૦૦ | ૦૦ | ૦૧ | ૦૦ | ૦૦ | ૦૦ | ૦૦ | ૦૦ | ૦૧ |
| ૦૨. | મદદનીશ ઇજનેર(બાંધકામ) (વર્ગ-૨) | ૦૩ | ૦૦ | ૦૫ | ૦૧ | ૧૦ | ૦૩ | ૨૫ | ૦૮ | ૪૩ |
| ૦૩. | મદદનીશ ઇજનેર(યાંત્રિક) (વર્ગ-૨) | ૦૦ | ૦૦ | ૦૧ | ૦૦ | ૦૪ | ૦૧ | ૦૬ | ૦૧ | ૧૧ |
| ૦૪. | મદદનીશ ઇજનેર(વિદ્યુત) (વર્ગ-૨) | ૦૦ | ૦૦ | ૦૦ | ૦૦ | ૦૧ | ૦૦ | ૦૫ | ૦૧ | ૦૬ |
| ૦૫. | અધિક મદદનીશ ઇજનેર (બાંધકામ) (વર્ગ-૩) | ૦૦ | ૦૦ | ૦૪ | ૦૧ | ૦૦ | ૦૦ | ૦૪ | ૦૧ | ૦૮ |
| ૦૬. | અધિક મદદનીશ ઇજનેર (યાંત્રિક) / ડ્રેજીંગ સુરવાઇઝર (વર્ગ-૩) | ૦૦ | ૦૦ | ૦૦ | ૦૦ | ૦૦ | ૦૦ | ૦૪ | ૦૧ | ૦૪ |

નોંધ:-

- (૧) મદદનીશ ઇજનેર(બાંધકામ)ની ૧ જગ્યા હલન-ચલનની અશક્તતા O.A. (One Arm affected) અથવા O.L. (One leg affected) અને શ્રવણની ખામી HH (Hearing Impairment) કે જેઓ ૪૦ ટકા કે તેથી વધુ અને ૧૦૦ ટકા સુધી શારીરિક અક્ષમતા ધરાવતા ઉમેદવાર માટે અનામત છે.
- (૨) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો બિન અનામત જગ્યા માટે અરજી કરી શકશે, પરંતુ પસંદગી માટેના ધોરણો બિન અનામત કક્ષાના લાગુ પડશે.
- (૩) મહિલાઓ માટેની અનામત જગ્યા માટે જો મહિલા ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ ન થાય તો તે જગ્યા તે કક્ષાના પુરુષ ઉમેદવારને ફાળવી શકાશે.



- (૪) બિન અનામત કેટેગરીની કુલ જગ્યાઓ અને તે પૈકી મહિલા ઉમેદવારો માટેની અનામત જગ્યાઓ તથા સા.શૈ.પ.વર્ગ, અનુ.જાતિ અને અનુ.જનજાતિ માટેની કુલ જગ્યાઓ અને તે પૈકી મહિલા ઉમેદવારો માટેની અનામત જગ્યાઓ પર પસંદગી જે તે કેટેગરીના ઉમેદવારો તથા તે પૈકી મહિલા ઉમેદવારોએ પસંદગીની પ્રક્રિયા દરમિયાન પ્રાપ્ત કરેલ ગુણ અને બોર્ડ સંબંધિત સેવાની કાર્યક્ષમતા જાળવી રાખવા નિયત કરેલ લાયકી ધોરણે ધ્યાને લઈ કરવામાં આવશે.

૦૧. શૈક્ષણિક લાયકાત તથા પગાર ધોરણ તથા અનુભવ:

• નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર(વિદ્યુત)

- ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ અને ગુજરાત સરકારમાં સેવા બજાવતા ઉમેદવારો સિવાય અન્ય ઉમેદવારો માટે મહત્તમ વય મર્યાદા ૩૫ વર્ષે તેમજ ઓછામાં ઓછી ૨૧ વર્ષે રહેશે.
- માન્ય યુનિવર્સિટીની ઇલેક્ટ્રીક એન્જિનીયરીંગમાં સ્નાતકની પદવી અથવા ઇલેક્ટ્રીક અને યાંત્રિક એન્જિનીયરીંગમાં સ્નાતકની પદવી અથવા સરકાર દ્વારા માન્યસમકક્ષ કે ઉચ્ચ પદવી ધરાવતો હોવો જોઈએ.
- ચાર વર્ષના સમયગળા માટે નિયમિત રીતે ઇલેક્ટ્રીક એન્જિનીયરીંગની નોકરી દરમિયાન ૨ વર્ષથી ઓછો ન હોય એટલો સમયગળો ઇલેક્ટ્રીક અથવા યાંત્રિક એન્જિનીયરીંગના વોર્કશોપ અથવા ઇલેક્ટ્રીક વિદ્યુત મથક ઉપર ગુજરેલો હોવો જોઈએ, પરંતુ જે ઉમેદવારને ઓવર હેડ ઇલેક્ટ્રીક વિતરણની કામગીરી ઇલેક્ટ્રીક કેન ની કામગીરીમાં યોગ્ય જ્ઞાન હશે અને અંદાજોનો અનુભવ હશે તેને અગ્રિમતા આપવામાં આવશે.
- પ્રવર્તમાન પગાર ધોરણ:- પે બેન્ડ રૂ.૯૩૦૦-૩૪૮૦૦, ગ્રેડ પે રૂ. ૫૪૦૦/- (પીબી-૨)

• મદદનીશ ઇજનેર(બાંધકામ)

- ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઇપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ,૧૯૫૬ ની કલમ-૩ હેઠળ ડીપ્લોમા યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી એન્જિનીયરીંગ (સિવિલ) ની સ્નાતક ની પદવી ધરાવતા હોવા જોઈશે.
- પ્રવર્તમાન પગાર ધોરણ:- પે બેન્ડ રૂ.૯૩૦૦-૩૪૮૦૦, ગ્રેડ પે રૂ. ૪૬૦૦/- (પીબી-૨)

• મદદનીશ ઇજનેર(યાંત્રિક)

- ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઇપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા



યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ ની કલમ-૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી એન્જીનીયરીંગ (યાંત્રિક) ની સ્નાતક ની પદવી ધરાવતા હોવા જોઇશે.

➤ પ્રવર્તમાન પગાર ધોરણ:- પે બેન્ડ રૂ.૯૩૦૦-૩૪૮૦૦, ગ્રેડ પે રૂ. ૪૬૦૦/- (પીબી-૨)

• મદદનીશ ઇજનેર (વિદ્યુત)

➤ ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઇપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ ની કલમ-૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી એન્જીનીયરીંગ (વિદ્યુત) ની સ્નાતક ની પદવી ધરાવતા હોવા જોઇશે. અથવા સરકારશ્રીએ આવી પદવીની સમકક્ષ માન્ય કરેલ લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઇશે.

➤ પ્રવર્તમાન પગાર ધોરણ:- પે બેન્ડ રૂ.૯૩૦૦-૩૪૮૦૦, ગ્રેડ પે રૂ. ૪૬૦૦/- (પીબી-૨)

• અધિક મદદનીશ ઇજનેર(બાંધકામ)

➤ કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઇપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ-૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી ડીપ્લોમા એન્જીનીયરીંગ (સિવિલ) ની પદવી ધરાવતા હોવા જોઇશે. અથવા સરકારશ્રીએ આવી પદવીની સમકક્ષ માન્ય કરેલ લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઇશે.

➤ ઉપર મુજબ સિવિલ એન્જીનીયરીંગની સ્નાતકની ડીગ્રીને માન્ય ગણેલ ન હોવાથી સીધી સિવિલ એન્જીનીયરીંગ ની ડીગ્રી મેળવેલ હોય તેવા ઉમેદવારો અરજી કરી શકશે નહીં.

➤ નાણાં વિભાગના તા.૧૬-૨-૨૦૦૬ અને તા.૨૯-૪-૨૦૧૦ ના ઠરાવ નં. ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/ઝ/૧ ની જોગવાઈઓને આધિન તેમજ તા. ૨૦-૧૦-૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: ખરચ/૨૦૦૨/૫૭(પાર્ટ-૨)/ઝ-૧ થી નક્કી થયા મુજબ પ્રથમ ૫ (પાંચ) વર્ષ માટે પગાર ધોરણને આનુષંગિક રાજ્ય સરકાર દ્વારા નિયત થયેલ ફીક્સ પગારથી નિમણૂક આપવામાં આવશે. ત્યારબાદ ૫ (પાંચ) વર્ષની સેવાઓ સંતોષકારક રીતે પૂરી થયેથી નિયમિત પ્રવર્તમાન પે બેન્ડ રૂ. ૯૩૦૦-૩૪૮૦૦, ગ્રેડ પેરૂ. ૪૪૦૦/- (પીબી-૨) માં નિયમિત નિમણૂક મેળવવા પાત્ર થશે.

• અધિક મદદનીશ ઇજનેર(યાંત્રિક) / ડ્રેજીંગ સુપરવાઇઝર

➤ કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત



યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઇપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ ની કલમ-૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી અથવા ટ્વિક્નિકલ પરીક્ષા બોર્ડે માંથી મેળવેલી ડીપ્લોમા એન્જીનીયરીંગ (યાંત્રિક) અથવા ઓટોમોબાઈલની પદવી ધરાવતા હોવા જોઈશે.

- ઉપર મુજબ એન્જીનીયરીંગ (યાંત્રિક) અથવા ઓટોમોબાઈલની સ્નાતકની ડીગ્રીને માન્ય ગણેલ ન હોવાથી સીધી એન્જીનીયરીંગ (યાંત્રિક) અથવા ઓટોમોબાઈલની ડીગ્રી મેળવેલ હોય તેવા ઉમેદવારો અરજી કરી શકશે નહીં.
- નાણાં વિભાગના તા.૧૬-૨-૨૦૦૬ અને તા.૨૯-૪-૨૦૧૦ ના ઠરાવ નં. ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/ઝ/૧ ની જોગવાઈઓને આધિન તેમજ તા. ૨૦-૧૦-૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: ખરચ/૨૦૦૨/૫૭(પાર્ટ-૨)/ઝ-૧ થી નક્કી થયા મુજબ પ્રથમ ૫ (પાંચ) વર્ષ માટે પગાર ધોરણને આનુષંગિક રાજ્ય સરકાર દ્વારા નિયત થયેલ ફીક્સ પગારથી નિમણૂક આપવામાં આવશે. ત્યારબાદ ૫ (પાંચ) વર્ષની સેવાઓ સંતોષકારક રીતે પૂરી થયેથી નિયમિત પ્રવર્તમાન પે બેન્ડ રૂ. ૯૩૦૦-૩૪૮૦૦, ગ્રેડ પેરૂ. ૪૪૦૦/- (પીબી-૨) માં નિયમિત નિમણૂક મેળવવા પાત્ર થશે.

ઉક્ત તમામ જગ્યાઓ માટે (૧) ગુ.મુ.સે.વર્ગીકરણ અને ભરતી(સામાન્ય) નિયમો-૧૯૬૭ ના નિયમ-૮ (૧એ)ની જોગવાઈ મુજબ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશનનું મૂળભૂત જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ. રાજ્ય સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩/૮/૨૦૦૮ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક: સીઆરઆર-૧૦-૨૦૦૭-૧૨૦૩૨૦-ગ.૫ મુજબ કોમ્પ્યુટરના બેઝીક નોલેજનું કોઇપણ તાલીમી સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર/માર્કશીટ ધરાવતા હોવા જોઈશે, અથવા (૨) કોમ્પ્યુટર એક વિષયક તરીકે હોય તેવી લાયકાત સરકાર માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી મેળવેલ હોવાના પ્રમાણપત્રો ધરાવતા હોવા જોઈશે, અથવા (૩) ધોરણ-૧૦ અને ધોરણ-૧૨ની પરીક્ષા કોમ્પ્યુટર વિષય સાથે પાસ કરેલ હોવાના પ્રમાણપત્રો ધરાવતા હોવા જોઈશે.

ઓનલાઇન અરજી કરવાના તબક્કે ઉમેદવાર આવું પ્રમાણપત્ર ધરાવતા ના હોય તો પણ અરજી કરી શકશે પરંતુ નિમણૂક મેળવતાં પહેલાં ઉમેદવારે આવું પ્રમાણપત્ર અચૂક રજૂ કરવાનું રહેશે, અન્યથા આવા ઉમેદવાર નિમણૂક મેળવવા પાત્ર ઠરશે નહીં.

૦૨. ગુજરાતી અને/ અથવા હિન્દી ભાષાનું પુરતુ જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ.

૦૩. અજમાયશી સમયગાળો

- નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર(વિદ્યુત), મદદનીશ ઇજનેર(બાંધકામ), મદદનીશ ઇજનેર(યાંત્રિક) તથા મદદનીશ ઇજનેર(વિદ્યુત) નો અજમાયશી સમયગાળો ૨(બે) વર્ષનો રહેશે.



- પ્રથમ પાંચ વર્ષ માટે અધિક મદદનીશ ઇજનેર(બાંધકામ), અધિક મદદનીશ ઇજનેર(યાંત્રિક)/ડ્રેજીંગ સુપરવાઇઝરને ફીક્સ પગારમાં નિમણુંક આપવામાં આવશે.

૦૪. વયમર્યાદા (ઉંમર)

ગુજરાત સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગ ના તા.૦૬-૧૦-૨૦૧૫ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: જીએસ-૩૩-૨૦૧૫-સીઆરઆર-૧૧-૨૦૦૮- ૨૮૨૩૨૩- જી.૫ અનુસાર હાલની મહત્તમ વયમર્યાદામાં લાભ આપી નીચે મુજબ વયમર્યાદા રહેશે:

૧. નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર (વિદ્યુત), મદદનીશ ઇજનેર (વિદ્યુત), મદદનીશ ઇજનેર (સિવિલ), મદદનીશ ઇજનેર (યાંત્રિક) ની જગ્યા માટે મહત્તમ વય મર્યાદા ૩૫ વર્ષ રહેશે.
૨. અધિક મદદનીશ ઇજનેર મદદનીશ ઇજનેર (સિવિલ), અધિક મદદનીશ ઇજનેર (યાંત્રિક) ની જગ્યા માટે મહત્તમ વય મર્યાદા ૩૩ વર્ષ રહેશે.
૩. ઉપરોક્ત જાહેરનામાંથી મળતો આ વય મર્યાદાનો લાભ અનુસુચિત જાતિ, અનુસુચિત જનજાતિ તથા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ, મહિલા, માજી સૈનિકો અને શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારોને હાલમાં મળતી વય મર્યાદાના લાભ ઉપરાંતનો રહેશે.
૪. ઉમેદવારની ઉંમર અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખના રોજ ગણવામાં આવશે.
૫. જાહેરાતમાં ઉપલી વયમર્યાદા આપવામાં આવેલ છે, તેમાં નીચે મુજબની છૂટછાટ મળવાપાત્ર રહેશે, તેમ છતાં તમામ પ્રકારની છૂટછાટ ધ્યાનમાં લેતા વર્ગ- ૨ ના કીસ્સામાં વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની વયમર્યાદા રહેશે. અને વર્ગ-૩ ના કીસ્સામાં વધુમાં વધુ ૪૩ વર્ષની વયમર્યાદા રહેશે.

| | | |
|---|--|---|
| ૧ | મુળ ગુજરાતના અનુસુચિત જાતિ, અનુસુચિત જનજાતિ તથા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારો | પાંચ વર્ષ |
| ૨ | મુળ ગુજરાતના બિન અનામત મહિલા ઉમેદવારો | પાંચ વર્ષ |
| ૩ | મુળ ગુજરાતના અનુસુચિત જાતિ, અનુસુચિત જનજાતિ તથા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના મહિલા ઉમેદવારો | દસવર્ષ, આ છૂટછાટમાં, મહિલા માટેની છૂટછાટ કે જે પાંચ વર્ષની છે, તેનો સમાવેશ થઈ જાય છે. |
| ૪ | માજી સૈનિકો, ઇ.સી.ઓ., | લશ્કરમાં બજાવેલ સેવા ઉપરાંત બીજા પાંચ વર્ષ |



| | | |
|---|---|--|
| | એસ.એસ.સી.ઓ. સહિત ઉમેદવારો | |
| પ | શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો:- હલન-ચલનની અશક્તતા O.A.(One Arm affected) અથવા O.L.(One leg affected) અને શ્રવણની ખામી HH (Hearing Impairment)ની ૪૦ ટકા કે તેથી વધુ અને ૧૦૦ ટકા સુધી શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો હોય તેઓને જ મેડીકલ બોર્ડ તબીબી પ્રમાણપત્રને આધીન ૧૦ વર્ષ સુધીની છુટછાટ મળવાપાત્ર રહેશે. આ સિવાય અન્ય શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો અરજી કરવાને પાત્ર નથી. | |
| ૬ | ગુજરાત સરકારના કર્મચારીઓ કે જેઓ ગુજરાત સરકારની નોકરીમાં કાયમી ધોરણે અથવા હંગામી ધોરણે સળંગ છ માસ સુધી કામગીરી બજાવતા હોય અને તેઓની પ્રથમ નિમણૂક જાહેરાતમાંની જગ્યામાં દર્શાવેલ વય મર્યાદાની અંદર થયેલ હોય તેવા કર્મચારીઓ. | ૧ નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર(વિદ્યુત)ની જગ્યા માટે ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ અથવા ગુજરાત સરકારમાં સેવા બજાવતાં ઉમેદવારો માટે ઉપલી વયમર્યાદા લાગુ પડશે નહીં. ૨ જાહેરાતમાં અનુભવને લાયકાત તરીકે માંગેલ ન હોય પરંતુ ઇજનેરી, તબીબી, ખેતી વિષયક, પશુ ચિકિત્સાની પદવી કે ડીપ્લોમાની જગ્યા પર નિમણૂક પામેલ કર્મચારીને જાહેરાતમાંની આવી લાયકાતવાળી જગ્યા (Any such post) માટે ઉપલી વયમર્યાદા લાગુ પડશે નહીં. ૩ જાહેરાતમાં દર્શાવેલ જગ્યા માટે અનુભવ એક લાયકાત તરીકે માંગેલ ન હોય ત્યારે સંવર્ગમાંથી બઢતી મળવાપાત્ર હોય તેમાં ફરજ બજાવતાં કર્મચારીને, તેઓએ બજાવેલ સેવાના સમય અથવા વધુમાં વધુ પાંચ વર્ષની છુટછાટ તે બે પૈકી જે ઓછું હોય તેટલી છુટછાટ મળશે. |
| ૭ | વિશિષ્ટ અને સારી લાયકાત અને / અથવા અનુભવ ધરાવતા ઉમેદવારોને બોર્ડના વિવેકાધીન છુટછાટ મળવાપાત્ર છે. | |

નોંધ:-

- (૧) રૂબરૂ મુલાકાતમાં(જ્યાં જરૂર જણાય ત્યાં) બોર્ડની સુચનાઓ / ધોરણો મુજબ જાહેરાતમાં દર્શાવેલ કેટેગરી વાઇઝ જગ્યાની સંખ્યાને ધ્યાને લઈ નીચે મુજબ અનુસરવાનું રહેશે.



| કુલ જગ્યાઓ | કુલ જગ્યાઓ પૈકી રૂબરૂ મુલાકાત માટે બોલાવવામાં આવનાર ઉમેદવારોની સંખ્યા |
|----------------|---|
| ૦૧ | ૦૬ |
| ૦૨ | ૦૮ |
| ૦૩ | ૧૦ |
| ૦૪ કે તેથી વધુ | કુલ જગ્યાઓથી ૦૩ ગણા |

૦૨. ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ તથા રૂબરૂ મુલાકાતમાં મેળવેલ ગુણના આધારે કરવામાં આવશે, જેનું ધોરણ અનુક્રમે ૭૫% અને ૨૫% રહેશે.
૦૩. જે યુનિવર્સિટી દ્વારા ટકાવારી આપવામાં આવતી નથી તેવા ઉમેદવારોએ ટકાવારી ગણવા માટેની ફોર્મ્યુલા / આધાર અરજી સાથે રૂબરૂ મુલાકાત/ દસ્તાવેજની ચકાસણી સમયે રજૂ કરવાના રહેશે.
૦૪. જો ઉમેદવારે વિદેશની યુનિવર્સિટીની ડિગ્રી મેળવેલ હશે તો તેવી ડિગ્રીની ભારતમાં માન્યતા / સમકક્ષતા ગણવા બાબતનો આધાર / પુરાવો રજૂ કરવાનો રહેશે.

૦૫. જાહેરાતની સામાન્ય જોગવાઈઓ

(૦૧) નાગરીકત્વ ઉમેદવાર (ક) ભારતનો નાગરિક અથવા (ખ) નેપાળનો પ્રજાજન અથવા (ગ) ભૂતાનનો પ્રજાજન અથવા (ઘ) તિબેટનો નિર્વાસિત જે ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઇરાદાથી ૧લી જાન્યુઆરી, ૧૯૬૨ પહેલાં ભારતમાં આવેલા હોવા જોઈએ, અથવા (ચ) મુળ ભારતીય વ્યક્તિ કે જે ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઇરાદાથી પાકિસ્તાન, પૂર્વ પાકિસ્તાન (બાંગ્લાદેશ), બર્મા (મ્યાનમાર), શ્રીલંકા, કેન્યા, યુગાન્ડા, જેવા પૂર્વ આફ્રિકાના દેશો, સંયુક્ત પ્રજાસત્તાક ટાંઝાનીયા, ઝાંબીયા, મલાવી, ઝૈર, ઇથોપીયા અથવા વિયેટનામથી સ્થળાંતર કરીને આવેલ હોવા જોઈએ. પરંતુ પેટા ક્રમાંક:- (ખ), (ગ), (ઘ) અને (ચ) માં આવતા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં સરકારે પાત્રતા પ્રમાણપત્ર આપેલ હોવું જોઈએ.

નોંધ:- જે ઉમેદવારના કિસ્સામાં પાત્રતા પ્રમાણપત્ર જરૂરી હોય તેવા ઉમેદવારનું અરજીપત્રક બોર્ડ વિચારણામાં લેશે અને જો નિમણૂક માટે તેમના નામની ભલામણ કરવામાં આવશે તો સરકારનું પાત્રતા પ્રમાણપત્ર રજૂ કર્યેથી બોર્ડ દ્વારા નિમણૂક આપવામાં આવશે.

(૦૨) ભરેલા અરજી પત્રક

(૧) જો એક કરતાં વધુ જાહેરાત માટે અરજી કરવાની હોય તો દરેક જાહેરાત માટે અલગ



અલગ અરજી કરવાની રહેશે અને પ્રત્યેક અરજી સાથે ફી ભરવાની રહેશે.

- (૨) ફી વગરની અરજી વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહીં.
- (૩) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો માટે જાહેરાતમાં અનામત જગ્યાઓ દર્શાવેલ ન હોય ત્યાં આવા ઉમેદવારો બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરી શકશે અને તેને બિનઅનામતના ધોરણો લાગુ પડશે.
- (૪) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો જો બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરે તો અરજી ફી ભરવાની રહેશે નહીં.
- (૫) જાહેરાતમાં મહિલા ઉમેદવારો માટે જગ્યાઓ અનામત ન હોય તો પણ જે તે કેટેગરીમાં મહિલા ઉમેદવારો અરજી કરી શકે છે.
- (૬) જાહેરાતમાં જે તે કેટેગરીમાં કુલ જગ્યાઓ પૈકી મહિલા ઉમેદવારો માટે અમુક જગ્યાઓ અનામત હોય ત્યારે મહિલા ઉમેદવારોની અનામત જગ્યાઓ સિવાયની બાકી રહેતી જગ્યાઓ ફક્ત પુરુષ ઉમેદવારો માટે અનામત છે તેમ ગણવાનું નથી, આ જગ્યાઓ પર પુરુષ તેમજ મહિલા ઉમેદવારોની પસંદગી માટે વિચારણા થઈ શકે છે, પુરુષ તેમજ મહિલા ઉમેદવારો અરજી કરે છે. (દા.ત.કુલ ૧૦ જગ્યાઓ પૈકી ૦૩ જગ્યા મહિલા ઉમેદવાર માટે અનામત છે પરંતુ બાકી રહેતી ૦૭ જગ્યાઓ મહિલા ઉમેદવાર પણ પસંદગી પામી શકે છે.)
- (૭) જાહેરાતમાં માત્ર મહિલા ઉમેદવારો માટે જગ્યાઓ અનામત હોય તો પણ જે તે કેટેગરીમાં પુરુષ ઉમેદવાર અરજી કરી શકે છે કેમ કે મહિલા ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ ન થાય તો આ જગ્યાઓ પર પસંદગી માટે પુરુષ ઉમેદવારોની વિચારણા થઈ શકે છે. પરંતુ જે જગ્યાઓ મહિલા ઉમેદવારો માટે જ અનામત હોય અને તે જગ્યા ઉપર મહિલા ઉમેદવારો પુરેપુરા પસંદગી પામે / જેટલી સંખ્યામાં પસંદગી પામે તો તેમને જ પ્રથમ વિચારણામાં લેવાના થશે અને કોઈ મહિલા ઉમેદવાર પસંદ ન થાય કે ઓછા મહિલા ઉમેદવાર પસંદ થાય તો તેટલા પ્રમાણમાં પુરુષ ઉમેદવારોને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે. (દા.ત.કુલ ૧૦ જગ્યા મહિલા ઉમેદવાર માટે અનામત છે અને ૦૮ મહિલા ઉમેદવાર પસંદ થાય છે તો ૦૨ પુરુષ ઉમેદવારો પસંદગી પામી શકે છે.)

(૦૩) જન્મ તારીખ

- (૧) બોર્ડ જન્મ તારીખના પુરાવા માટે એસ.એસ.સી. બોર્ડ દ્વારા અપાયેલ એસ.એસ.સી.ઈ. પ્રમાણપત્ર જ માન્ય રાખવામાં આવશે. પરંતુ આ પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવેલ જન્મ તારીખ ખોટી હોવાનું ઉમેદવાર માને તો સક્ષમ અધિકારીએ આપેલ વય અને અધિવાસના પ્રમાણપત્રની પ્રમાણિત નકલ મોકલવાની રહેશે. આ પ્રમાણપત્રમાં અધિકૃત



અધિકારીએ સ્પષ્ટપણે જણાવેલ હોવું જોઈએ કે તેઓએ એસ.એસ.સી. કે તેની પરીક્ષાનું મૂળ પ્રમાણપત્ર/ જન્મ તારીખનો દાખલો તપાસેલ છે અને પોતાની સમક્ષ રજુ કરવામાં આવેલ પુરાવાઓને આધારે ઉમેદવારની સાચી જન્મ તારીખ..... છે જે એસ.એસ.સી. કે તેની સમક્ષ પરીક્ષાના પ્રમાણપત્ર/ જન્મ તારીખનો દાખલામાં દર્શાવેલ જન્મતારીખ કરતાં જુદી છે તથા માનવાને પુરતું કારણ છે. ઉમેદવારે રજુ કરેલ વય અને અધિવાસનું પ્રમાણપત્ર તેની વિશ્વાસહર્તા (Credibility) ના આધારે સ્વીકાર કે અસ્વીકારનો નિર્ણય બોર્ડ દ્વારા લેવામાં આવશે.

- (૨) ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં દર્શાવેલ જન્મ તારીખમાં પાછળથી કોઈપણ કારણસર ફેરફાર થઈ શકશે નહીં.

(૦૪) શૈક્ષણિક લાયકાત

- (૧) ઉમેદવાર જાહેરાતમાં દર્શાવેલ શૈક્ષણિક લાયકાત અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખના રોજ ધરાવતા હોવા જોઈએ.
- (૨) ઉમેદવારે શૈક્ષણિક લાયકાત માન્ય યુનિવર્સિટી / સંસ્થામાંથી મેળવેલ હોવી જોઈએ.
- (૩) ઉમેદવારે અરજી સાથે માન્ય યુનિવર્સિટી / સંસ્થાના ગુણ પત્રક (બધા જ વર્ષો / સેમેસ્ટર) અને પદવી પ્રમાણપત્રોની સ્વયં પ્રમાણિત નકલ રજુ કરવાની રહેશે. કોલેજના આચાર્ય દ્વારા અપાયેલ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણવામાં આવશે નહીં.
- (૪) શૈક્ષણિક લાયકાત કામચલાઉ ધોરણે માન્ય રાખવી તેવો ઉમેદવારનો હકક દાવો સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- (૫) જાહેરાતમાં દર્શાવેલ લાયકાતની સમકક્ષ લાયકાત ઉમેદવાર ધરાવે છે તેવો તેમનો હકક દાવો હોય તો આવા ઉમેદવારે સમકક્ષતા પ્રસ્થાપિત કરતા આદેશો / અધિકૃતતાની વિગતો આપવાની રહેશે.

(૦૫) અનુભવ :-

- (૦૧) માગેલ અનુભવ, અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખના રોજ ગણવામાં આવશે.
- (૦૨) (અ) જાહેરાતમાં અન્યથા જોગવાઈ કરવામાં ન આવી હોય તો જરૂરી લાયકાતો મેળવવામાં આવે તે તારીખથી, (બ) અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખના સદર્ભમાં ગણવામાં આવશે.
- (૦૩) ઉમેદવારે અરજીમાં જે અનુભવ દર્શાવેલ હોય તેના સમર્થનમાં અનુભવનો સમયગાળો (દિવસ, માસ, વર્ષ) મૂળ પગાર અને કુલ પગારની વિગતો તથા બજવેલ ફરજોનો પ્રકાર/મેળવેલ અનુભવની વિગતો સાથેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. આવું પ્રમાણપત્ર સંસ્થાના લેટરપેડ ઉપર સક્ષમ સત્તાધિકારીની સહી અને તારીખ સાથેનું



રજૂ કરવાનું રહેશે.

- (૦૪) ઉમેદવારે રજૂ કરેલ અનુભવના પ્રમાણપત્રમાં પાછળથી કોઈ ફેરફાર કરવાની વિનંતી માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં. અરજી કર્યા પછી અનુભવનાં નવા પ્રમાણપત્રો સ્વીકરવામાં આવશે નહીં.
- (૦૫) અંશકાલીન, રોજિદા વેતનદાર, એપ્રેન્ટીસશીપ, તાલીમી, માનદ વેતન, આમંત્રિત ફેકલ્ટી તરીકે ઉમેદવારે મેળવેલા અનુભવ માન્ય અનુભવ તરીકે ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહીં.
- (૦૬) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ
- (૧) મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ તથા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગોના ઉમેદવારોને જ અનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે લાભ મળશે.
- (૨) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો પૈકી ઉમેદવાર જે વર્ગના હોય તેની વિગત અરજી પત્રકમાં અચૂક આપવી.
- (૩) ઉમેદવારે અરજી પત્રકની સંબંધિત કોલમમાં જે તે અનામત કક્ષા દર્શાવેલ નહીં હોય તો પાછળથી અનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે લાભ મેળવવાનો હકક દાવો માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.
- (૪) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને અનામતનો લાભ જો તેઓનો સમાવેશ “ઉન્નત વર્ગમાં” નહીં થતો હોય તો જ મળવાપાત્ર થશે.
- (૫) સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા અંગેનું સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૦૬-૦૨-૧૯૯૬ના ઠરાવથી નિયત થયેલ પરિશિષ્ટ (ક) (ગુજરાતીમાં) ના નમુનામાં પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. આ પ્રમાણપત્ર તા-૧/૦૪/૨૦૧૬ અથવા ત્યારબાદ સક્ષમ અધિકારીએ આપેલ હોવો જોઈએ.
- (૦૬) ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર માતા-પિતાની આવકના સંદર્ભમાં આપવામાં આવતું હોવાથી આ પ્રમાણપત્ર અરજી સાથે રજૂ કરતી વખતે ઉમેદવારની માતા-પિતાની આવકમાં ફેરફાર થતો હોય તો ઉમેદવારે / અરજદારે સ્વયં આવા વધારા-ઘટાડાની પ્રમાણિક જાહેરાત પ્રમાણપત્ર આપનાર સક્ષમ અધિકારી સમક્ષ કરવાની રહેશે. આ રીતે સક્ષમ અધિકારીને જાણ કર્યા બાદ, સક્ષમ અધિકારીએ જે નિર્ણય લીધેલ હોય તેની જાણ અત્રેની કચેરીને પણ કરવાની રહેશે. જે ઉમેદવાર / અરજદાર આવી સ્વૈચ્છિક જાહેરાત ન કરીને આવકમાં વધારો છુપાવશે, તો તેને મળેલો લાભ રદ કરવાપાત્ર ઠરશે અને બોર્ડ દ્વારા કરવામાં આવતી કાયદેસરની



કાર્યવાહીને પાત્ર બનશે.

- (૭) પરણિત મહિલા ઉમેદવારોએ આવું પ્રમાણપત્ર તેમના માતા-પિતાની આવકના સંદર્ભમાં રજૂ કરવાનું રહેશે, જો આવા ઉમેદવારોએ તેમના પતિની આવકના સંદર્ભમાં આવું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ હશે તો તેની અરજી રદ કરવામાં આવશે.
 - (૮) પરિશિષ્ટ(ક)ના બદલે Annexure-A (અંગ્રેજીમાં) રજૂ કરેલ હશે તો તેમની અરજી રદ કરવામાં આવશે. કેમકે Annexure-A ભારત સરકાર હેઠળની નોકરી માટેનું છે.
 - (૯) જો ઉમેદવારે આ પ્રમાણપત્ર (પરિશિષ્ટ-ક) રજૂ કરેલ નહીં હોય તો તેઓની અરજી અમાન્ય ગણવામાં આવશે અને બિનઅનામત જગ્યા માટે પણ વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહીં.
 - (૧૦) સરકારની પ્રવર્તમાન જોગવાઈ મુજબ અનામત કક્ષના ઉમેદવારો બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારોની સાથે નિયત ધોરણો (અર્થાત વયમર્યાદા, અનુભવની લાયકાત, બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારો માટે અપનાવેલ હોય તેના કરતાં વધુ વિસ્તૃત કરેલ અન્ય ક્ષેત્ર) માં છુટછાટ લીધેલ સિવાય પોતાની ગુણવત્તાના આધારે પસંદગી પામે તો બિનઅનામત જગ્યાની સામે ગણતરીમાં લેવાના થાય છે.
 - (૧૧) ઉમેદવારે અરજીમાં જાતિ અંગે જે વિગતો દર્શાવેલ હશે તેમાં પાછળથી ફેરફાર કરવાની વિનંતી માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.
- (૦૭) માજી સૈનિક
- (૧) માજી સૈનિક ઉમેદવારોએ અરજીપત્રમાં વિગતો આપવાની રહેશે.
 - (૨) માજી સૈનિક ઉમેદવારે ડિસ્ચાર્જ બુકની નકલ રૂબરૂ મુલાકાત/ દસ્તાવેજની ચકાસણી સમયે અચુક રજૂ કરવાની રહેશે.
- (૦૮) શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો
- (૧) શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારોએ અરજી પત્રકમાં વિગતો આપવાની રહેશે.
 - (૨) જાહેરાતમાં શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત જગ્યા દર્શાવેલ ન હોય, પરંતુ જગ્યાની ફરજોને અનુરૂપ પ્રકારની શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારોને પાત્ર ગણેલ હોય તેઓ તે જાહેરાત માટે અરજી કરી શકશે આવા પ્રસંગે ઉંમરમાં છુટછાટ મળશે.
 - (૩) શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે તેના સમર્થનમાં સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૧-૧૨-૨૦૦૮ના પરીપત્ર ક્રમાંક:૧૦૨૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ-૨ થી નિયત થયેલ નમુનામાં સરકારી હોસ્પિટલના સુપ્રિટેન્ડેન્ટ / સીવીલ સર્જન / મેડીકલ બોર્ડ દ્વારા આપવામાં આવેલ ફોટાવાળું પ્રમાણપત્રની નકલ અચુક રજૂ કરવાની રહેશે. જો



પ્રમાણપત્રની નકલ સામેલ કરવામાં નહીં આવે હોય તો તે પાછળથી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં અને શારીરિક અશક્તતા ઉમેદવાર તરીકેનો લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(૦૯) મહિલા ઉમેદવાર

મહિલાઓની અનામત જગ્યાઓ માટે જો યોગ્ય મહિલા ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ નહીં થાય તો તેની જગ્યા જે તે કક્ષાના (Category) પુરુષ ઉમેદવારોને ફાળવી શકાશે.

જો ઉમેદવારનો સમાવેશ શારીરિક અશક્તતા, મહિલા કે વિધવા પૈકીના વિકલ્પો પૈકી એક થી વધુ વિકલ્પોમાં થતો હોય તેવા કિસ્સામાં તેને લાગુ પડતા વિકલ્પો પૈકી જેમાં વધુ લાભ મળવાપાત્ર હશે તે મળશે.

(૧૦) વિધવા ઉમેદવાર

- (૧) ઉમેદવાર વિધવા હોય તો અરજી પત્રકમાં તે કોલમ સામે “હા” અવશ્ય લખવું અન્યથા “લાગુ પડતું નથી” એમ દર્શાવવું.
- (૨) વિધવા ઉમેદવારે જો પુનઃલગ્ન કરેલ હોય તો અરજી પત્રમાં તે કોલમ સામે “હા” અચુક લખવું અન્યથા “લાગુ પડતું નથી” એમ દર્શાવવું.
- (૩) વિધવા ઉમેદવારે પુનઃ લગ્ન કરેલ ન હોય અને વિધવા ઉમેદવાર તરીકે લાભ મેળવવા ઇચ્છતા હોય તો ભરતી તથા નિમણૂક સમયે પુનઃલગ્ન કરેલા નથી તેવી એફિડેવિટ રજૂ કરવાની રહેશે.
- (૪) વિધવા ઉમેદવારને સરકારની પ્રવર્તમાન જોગવાઈ મુજબ તેઓએ મેળવેલ ગુણમાં પાંચ ટકા ગુણ ઉમેરવામાં આવશે.
- (૫) કોઈ મહિલા ઉમેદવાર જાહેરાત માટે અરજી કરેલ તે સમયે “વિધવા” ન હોય, પરંતુ અરજી કર્યા બાદ અથવા જાહેરાત પ્રસિદ્ધની છેલ્લી તારીખ વીતી ગયા બાદ અથવા તેઓ રજુઆત કરે તો તેની રજુઆત મળ્યા તારીખ પછીના ભરતી પ્રક્રિયાના જે પણ તબક્કાની બાકી હોય તે તબક્કાથી જ તેવા મહિલા ઉમેદવારને “વિધવા મહિલા ઉમેદવાર” તરીકેના લાભ આપવામાં આવશે.

(૧૧) ના વાંધા પ્રમાણપત્ર

- (૧) ગુજરાત સરકારના સરકારી / અર્ધસરકારી / સરકાર હસ્તકના કોર્પોરેશન / કંપનીઓમાં સેવા બજાવતા અધિકારીઓ / કર્મચારીઓ બોર્ડની જાહેરાતના સંદર્ભમાં બારોબાર અરજી કરી શકશે અને તેની જાણ ઉમેદવારે પોતાના વિભાગ/ ખાતા/ કચેરીને અરજી કર્યાની તારીખથી દિન-૭ માં અચુક કરવાની રહેશે. જો ઉમેદવારના નિયોક્તા તરફથી અરજી મોકલવાની છેલ્લી તારીખ બાદ ૩૦ દિવસમાં અરજી



કરવાની પરવાનગી નહીં આપવાની જાણ કરવામાં આવશે તો તેઓની અરજી નામંજુર કરી ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.

(૨) કેન્દ્ર સરકારની અથવા અન્ય કોઈપણ રાજ્ય સરકારની નોકરીમાં હોય તેવા ઉમેદવારે નિમણૂક અધિકારીનું “ના વંધા પ્રમાણપત્ર” રજૂ કરવાનું રહેશે.

(૧૨) ગેરલાયક ઉમેદવાર

ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ / અન્ય સરકારી / અર્ધ સરકારી / સરકાર હસ્તકની સંસ્થાઓ દ્વારા ઉમેદવાર ક્યારેય પણ ગેરલાયક ઠરાવેલ હોય તો તેની વિગત અરજી પત્રમાં આપવાની રહેશે. જો ઉમેદવારનો ગેરલાયકનો સમય ચાલુ હશે તો આવા ઉમેદવારની અરજી રદ થવાને પાત્ર બનશે.

(૧૩) ફરજિયાત નિવૃત્તિ, રૂબસદ, બરતરફ

અગાઉ ઉમેદવારને સરકારી સેવા / સરકાર હસ્તકની કંપની કે બોર્ડ કોર્પોરેશનમાંથી ક્યારેય પણ ફરજિયાત નિવૃત્તિ, રૂબસદ કે બરતરફ કરવામાં આવેલ હોય તો અરજી પત્રકમાં તેની વિગત આપવાની રહેશે.

(૧૪) અગત્યની જોગવાઈઓ.

(૧) ઉપરની જગ્યાઓમાં દર્શાવેલ વર્ગ-૩ ના ઉમેદવારોની નિમણૂક ફક્ત સ્પર્ધાત્મક (લેખિત) પરીક્ષા દ્વારા કરવામાં આવશે. જ્યારે વર્ગ-૨ ના ઉમેદવારોની નિમણૂક સ્પર્ધાત્મક (લેખિત) પરીક્ષા તેમજ રૂબરૂ મુલાકાત યોજીને કરવામાં આવશે, પરંતુ દરેક કેટેગરીમાં સ્પર્ધાત્મક (લેખિત) પરીક્ષામાં બિનઅનામત કક્ષાના ઉમેદવારોએ ઓછામાં ઓછા ૪૦ ગુણ મેળવવાના રહેશે તથા અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોએ ઓછામાં ઓછા ૩૫ ગુણ મેળવવાના રહેશે. વર્ગ-૨ ના ઉમેદવારોને સ્પર્ધાત્મક (લેખિત) પરીક્ષા તેમજ દસ્તાવેજોની ચકાસણી બાદ રૂબરૂ મુલાકાત માટે લાયક ગણવામાં આવશે. આ પરીક્ષાનું માધ્યમ બોર્ડ નક્કી કરશે નહીં તો ગુજરાતી અને અંગ્રેજી રહેશે. લેખિત પરીક્ષા સામાન્યતઃ અમદાવાદ/ગાંધીનગર ખાતે લેવામાં આવશે અને ઉમેદવારોએ સ્વખર્ચે ઉપસ્થિત રહેવાનું રહેશે.

(૨) વર્ગ-૨ના ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી સ્પર્ધાત્મક (લેખિત) પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ તથા રૂબરૂ મુલાકાતમાં મેળવેલ ગુણના આધારે કરવામાં આવશે, જેનું ધોરણ અનુક્રમે ૭૫% અને ૨૫% રહેશે.

(૩) સ્પર્ધાત્મક(લેખિત) પરીક્ષામાં ઉમેદવારને O.M.R. Sheet માં જવાબ આપવા માટે A, B, C, D, અને E એમ પાંચ વિકલ્પ આપવામાં આવશે, પાંચમો વિકલ્પ E “Not



attended“ તરીકેનો રહેશે. જો ઉમેદવારે તમામ વિકલ્પો ખાલી રાખ્યા હોય (encode કર્યા ન હોય) અથવા ખોટા જવાબ આપેલ હોય તો પ્રત્યેક નિશ્ચિત ગુણના ૦.૨૫ Negative Marks કાપવામાં આવશે અને જો પાંચમો વિકલ્પ E “Not attended“ એનકોડ કરેલ હોય તો “શૂન્ય“ ગુણ કાપવાના રહેશે. અર્થાત માત્ર E “Not attended“ વિકલ્પ જ encode કર્યો હશે તો તે પ્રશ્ન માટે કોઈ નેગેટીવ ગુણ કાપવામાં આવશે નહીં.

- (૪) સીધી ભરતી માટે રૂબરૂ મુલાકાતના ૧૦૦ ગુણમાંથી પસંદગી માટેનું લઘુત્તમ ધોરણ વર્ગ-૨ની જગ્યાઓ માટે બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારો માટે ૫૦ ગુણ અને અનામત વર્ગના ઉમેદવારો માટે ૩૫ ગુણ રાખવામાં આવે છે. ઇન્ટરવ્યુ કમિટી દ્વારા રૂબરૂ મુલાકાતમાં ઉમેદવારના એકંદર દેખાવ (Overall Performance) ને ધ્યાને લેવામાં આવશે અને ઇન્ટરવ્યુ કમિટી ઇન્ટરવ્યુ દરમિયાન ઉમેદવારના Overall Performance ને ધ્યાનમાં રાખી ગુણ આપશે.
- (૫) શારીરિક અશક્ત ઉમેદવારોની જગ્યાઓ અનામત હોય ત્યારે સંબંધિત કેટેગરીના શારીરિક અશક્ત ઉમેદવારો પૈકી જે ઉમેદવારો આ પ્રમાણેના લઘુત્તમ ગુણ મેળવતા હશે તેમને સંબંધિત કેટેગરીની અનામત જગ્યા સામે ગણવામાં આવશે. જો જાહેરાતમાં જણાવ્યા પ્રમાણેની આ કેટેગરીઓ માટે રાખવામાં આવેલ અનામત જગ્યાઓ માટે આ લઘુત્તમ ગુણ મેળવતા ઉમેદવારો પ્રાપ્ત ન થાય કે પુરતી સંખ્યામાં પ્રાપ્ત ન થાય તો સંબંધિત કેટેગરીના લઘુત્તમ ગુણના ૧૦ ટકાનું ધોરણ હળવું કરીને પસંદગી કરવામાં આવશે.
- (૬) મહિલા ઉમેદવારો માટે લઘુત્તમ ગુણના ૧૦ ટકાનું ધોરણ હળવું કરીને પસંદગી પદ્ધતિ અનુસરવાની રહેશે અને રૂબરૂ મુલાકાત બાદ જે તે કેટેગરીના મહિલા ઉમેદવારો માટેની અનામત સંખ્યા જેટલા મહિલા ઉમેદવારોથી વધુ ઉમેદવારો ઉપલબ્ધ થાય તો ભલામણ યાદીમાં મહિલા ઉમેદવારોનો સમાવેશ થયા બાદ બાકીના મહિલા ઉમેદવારોની પતિક્ષાયાદીમાં પસંદગી ગણવામાં આવશે આ જોગવાઈ મુજબ લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ બિન અનામત વર્ગના મહિલા ઉમેદવારો માટે ૪૫ ગુણ તેમજ અનામત વર્ગના મહિલા ઉમેદવારો માટે ૩૧ ગુણ રાખવામાં આવશે.

(૧૫) રૂબરૂ મુલાકાત

- (૧) ગુજરાત સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરના ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ- ૧૦૨૦૧૫-૧૨૨૩-ક, તા.૦૬-૧૧-૨૦૧૫માં જણાવ્યા અનુસાર રાજ્ય સરકારમાં વર્ગ-૩ અને વર્ગ-૪ સંવર્ગની તમામ જગ્યાઓની ભરતી પ્રક્રિયામાં રૂબરૂ



- મુલાકાત (Interview) ની જોગવાઈ રદ કરવામાં આવેલ છે.
- (૨) રૂબરૂ મુલાકાત (વર્ગ-૨ માટે) બોર્ડની વડી કચેરી, ગાંધીનગર ખાતે જ લેવામાં આવશે, ઉમેદવારે પોતાના ખર્ચે ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે.
- (૩) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિના ઉમેદવારો તથા બેરોજગાર ઉમેદવારો કે જેઓના માતા-પિતાની વાર્ષિક આવક આવકવેરાને પાત્ર ન હોય તેઓને તેમના રહેઠાણના સ્થળેથી રૂબરૂ મુલાકાત માટે આવવા તથા જવા માટે ગુજરાત એસ.ટી. નિગમ દ્વારા નિયત થયેલ ટિકિટના દર પ્રમાણે બસ ભાડું મળવાપાત્ર થશે. આ માટે ઉમેદવારે રૂબરૂ મુલાકાતના દિવસે નિયત ફોર્મ ભરવાનું રહેશે અને તેની સાથે અસલ ટિકિટ રજૂ કરવાની રહેશે.
- (૪) રૂબરૂ મુલાકાતના દિવસે જાહેરાતમાં દર્શાવવામાં આવેલ અસલ પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવાના રહેશે. જો ઉમેદવાર અસલ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરશે નહીં તો તેઓ રૂબરૂ મુલાકાત માટે પાત્ર બનશે નહીં તેની ખાસ નોંધ લેવી.
- (૧૬) નીચે દર્શાવ્યા મુજબની અરજીઓ રદ કરવામાં આવશે (આ યાદી માત્ર દૃષ્ટાંત સ્વરૂપે છે જે સંપૂર્ણ નથી)
- (૧) ઓનલાઇન મુસદ્દા મુજબ અરજી કરેલ ન હોય
- (૨) અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતો અધુરી કે અસંગત હોય
- (૩) અરજીમાં ઉમેદવારે સહી કે પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરેલ ન હોય
- (૪) માત્ર ઓજસની વેબસાઇટમાં કરેલી અરજીઓ જ સ્વીકૃત્ય ગણાશે. અન્ય કોઇપણ રીતે કરેલી અરજીઓ જેમ કે, કુરીયર, રજિસ્ટર એડી., ફેક્સ અથવા ઇ-મેઇલ વગેરે દ્વારા મોકલાવેલ અરજીઓ રદ ગણાશે
- (૫) ઉમેદવારે અરજી ફી પૂરેપૂરી ભરેલ ન હોય
- (૬) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ, શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવાર તેમજ માજી સૈનિકે તેઓની કેટેગરી અંગેનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતા ન હોય
- (૭) સામાજિક શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવાર જાહેરાતમાં દર્શાવેલ સમયગાળાનું ગુજરાતી નમુના પરિશિષ્ટ "ક" મુજબનું નોન-કિમિલીયર પ્રમાણપત્ર ધરાવતા ન હોય
- (૮) જન્મ તારીખ માટે એસ.એસ.સી.ઇ. પ્રમાણપત્રની નકલ રજૂ કરેલ ન હોય
- (૯) ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં અનુભવ દર્શાવેલ હોય (જેના આધારે પાત્રતા નક્કી કરવાની થતી હોય) પરંતુ તેના સમર્થનમાં પ્રમાણપત્ર રજૂ કરેલ ન હોય અથવા તો રજૂ કરેલ પ્રમાણપત્રમાં તેઓનો અનુભવનો સમયગાળો, મુળ પગાર, કુલ પગાર અને



અનુભવનો પ્રકાર દર્શાવેલ ન હોય તથા સંસ્થાના લેટર પેડ ઉપર ન હોય.

(૧૭) નિમણૂક

- (૧) ઉમેદવારોએ આખરી નિમણૂક પત્ર મેળવતાં પહેલા કોમ્પ્યુટર અંગેની સી.સી.સી / સી.સી.સી. પ્લસ અથવા તેની સમકક્ષ પરીક્ષા જે સરકાર દ્વારા વખતો વખત નક્કી કરવામાં આવે તેવી લાયકાત મેળવી લેવાની રહેશે. આ પ્રકારની લાયકાત નહીં ધરાવનાર ઉમેદવાર નિમણૂકને પાત્ર બનશે નહીં.
- (૨) ઉમેદવારે તેની શૈક્ષણિક લાયકાત / અનુભવ / ઉંમર વગેરેના સમર્થનમાં રજુ કરેલ પ્રમાણપત્રો કોઈપણ તબક્કે બોર્ડને ખોટા માલુમ પડશે તો તેની ઉમેદવારી રદ થશે અને આવા ઉમેદવાર ભારતીય ફોજદારી ધારા હેઠળની કાર્યવાહીને પાત્ર થશે, જેથી ઉમેદવારને સલાહ આપવામાં આવે છે કે, તેમણે રજુ કરેલા પ્રમાણપત્રો ખુબજ ચોકસાઈથી પૂર્ણ રીતે ખરાઈ કર્યા બાદ જ બોર્ડમાં રજુ કરવા.
- (૩) જે તે સંવર્ગની ભરતી પ્રક્રિયામાં આખરી પસંદગી પામેલા ઉમેદવાર નિમણૂક સત્તાધિકારીએ ઠરાવે તે શરતોને આધિન નિમણૂક મેળવવાને પાત્ર થશે.

(૧૮) ગેરવર્તણૂક અંગે દોષિત ઠરેલા ઉમેદવારો વિરૂદ્ધ પગલાં

ઉમેદવારોને આથી ચેતવણી આપવામાં આવે છે કે તેઓએ અરજી પત્રકમાં કોઈપણ પ્રકારની ખોટી માહિતી દર્શાવવી નહીં, તેમજ આવશ્યક માહિતી છુપાવવી નહીં, ઉપરાંત તેઓએ રજુ કરેલ અસલ દસ્તાવેજો કે તેની પ્રમાણિત નકલમાં કોઈપણ સંજોગોમાં સુધારો અથવા ફેરફાર અથવા બીજા કોઈપણ ચેંડા કરવા નહીં અથવા તેઓએ આવા ચેંડા કરેલ / બનાવટી દસ્તાવેજો રજુ કરવા નહીં. જો એક જ બાબતના બે કે તેથી વધુ દસ્તાવેજોમાં અથવા તેની પ્રમાણિત નકલમાં કોઈપણ પ્રકારની અચોકસાઈ અથવા વિસંગતતા જણાય તો તે વિસંગતતાઓ બાબતની સ્પષ્ટતા રજુ કરવી. જો કોઈ ઉમેદવાર બોર્ડ દ્વારા દોષિત જાહેર થયેલ હોય અથવા થાય તો,

- (૧) તેઓની ઉમેદવારી અંગે કોઈપણ રીતે યોગ્યતા પ્રાપ્ત કરવા.
- (૨) નામ બદલીને પરીક્ષા આપવી.
- (૩) કોઈ અન્ય વ્યક્તિ દ્વારા છળ કપટથી કામ પૂર્ણ કરાવ્યું હોય.
- (૪) બનાવટી દસ્તાવેજ રજુ કર્યા હોય.
- (૫) અગત્યની બાબત છુપાવવા અથવા દોષમુક્ત અથવા ખોટા નિવેદનો કરેલ હોય.
- (૬) તેઓની ઉમેદવારી અંગે કોઈપણ અનિયમિત કે અનુચિત ઉપાયોનો સહારો લીધો



હોય.

- (૭) કસોટી સમયે કોઈ અનુચિત સાધનોનો ઉપયોગ કર્યો હોય.
- (૮) ઉત્તરવહીમાં અશ્લીલ ભાષા કે અશિષ્ટ બાબતો સહિતની અસંગત બાબતો રજુ કરેલ હોય.
- (૯) પરીક્ષા ખંડમાં કોઈપણ રીતની ગેરવર્તણુંક આચરવી, જેવી કે અન્ય ઉમેદવારની જવાબવહીની નકલ કરવી, પુસ્તક, ગાઇડ, કાપલી તેવા કોઈપણ છાપેલ કે હસ્તલિખિત સાહિત્યની મદદથી અથવા વાતચિત દ્વારા કે કોઈ સાંકેતિક રીતે નકલ કરવા કે અન્ય ઉમેદવારોને નકલ કરાવવાની ગેરરીતિઓ પૈકી કોઈપણ ગેરરીતિ આચરવા માટે.
- (૧૦) બોર્ડ દ્વારા પરીક્ષાની કામગીરી અંગે નિયુક્ત થયેલા કર્મચારી / વ્યક્તિને પજવણી કરવી, કોઈપણ પ્રકારની શારીરિક ઇજા પહોંચાડવી, અથવા
- (૧૧) ઉપરોક્ત જોગવાઈઓમાં ઉલ્લેખાયેલ દરેક અથવા કોઈપણ કૃત્ય કરવા કે કરાવવા તેણે કે સીધી અથવા આડકતરી રીતે બોર્ડ પર દબાણ લાવનાર ઉમેદવાર નીચે દર્શાવેલ શિક્ષા ઉપરાંત આપોઆપ પ્રયત્ન કર્યો હોય, ફોજવારી કાર્યવાહીને પાત્ર બનશે.
- (ક) બોર્ડ દ્વારા તે પસંદગીના ઉમેદવાર તરીકે ગેરલાયક ઠરાવી શકશે અને / અથવા
- (ખ) તેને બોર્ડ લે તેવી કોઈપણ પરીક્ષા કે કોઈપણ રૂબરૂ મુલાકાત માટે કાયમી કે મુકરર મુદ્દત માટે
- (૧) બોર્ડ દ્વારા લેવાનાર કોઈપણ પરીક્ષા કે પસંદગી માટે, અને
- (૨) રાજ્ય સરકાર હેઠળની કોઈપણ નોકરીમાંથી સરકાર દ્વારા ગેરલાયક ઠરાવી શકાશે અને
- (ગ) જો સરકારી સેવામાં અગાઉથી જ હોય તો તેના વિરૂદ્ધ સમુચિત નિયમો અનુસાર શિસ્તભંગના પગલાં લઈ શકાશે.
- (૧૨) ઉપરોક્ત વિગતોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ શિક્ષા કરતા પહેલા બોર્ડ / સરકાર દ્વારા ઉમેદવારને / કર્મચારીને
- (૧) આરોપનામામાં તેમની સામેના સ્પષ્ટ આરોપો અથવા કેસના પ્રકાર બાબતે,
- (૨) લેખિતમાં શિક્ષા અંગે બચાવનામું - હકીકત રજુ કરવા અને
- (૩) શિક્ષા અંગે નિયત સમય મર્યાદામાં રૂબરૂ રજુઆત કરવાની તક આપવામાં આવશે.



(૧૯). **Online અરજી કરવાની તથા અરજી ફી ભરવાની રીત**

આ જાહેરાતના સંદર્ભમાં બોર્ડ દ્વારા ઓનલાઇન જ અરજી સ્વિકારવામાં આવશે. ઉમેદવાર તા.૧૦-૦૨-૨૦૧૭ સમય બપોરના ૧૨.૦૦ કલાક થી તા. ૦૬-૦૩-૨૦૧૭ સમય ૨૩.૫૯ કલાક સુધીમાં <https://ojas.gujarat.gov.in> પર અરજી પત્રક ભરી શકાશે. ઉમેદવાર અરજી કરવા માટે નીચે મુજબના Steps અનુસરવાના રહેશે. Confirmation Number મળ્યા પછી જ અરજી માન્ય ગણાશે.

- (૧) સૌ પ્રથમ <https://ojas.gujarat.gov.in> પર જવું.
- (૨) Apply On line Click કરવું. આ પ્રમાણે Click કરવાથી (1) More Details તથા (2) Apply Now બટન દેખાશે. સૌ પ્રથમ More Details પર Click કરીને જાહેરાતની બધી જ વિગતોનો અભ્યાસ ઉમેદવારોએ કરવો અને ત્યાર બાદ Apply Now બટન ક્લિક કરવું.
- (૩) નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર (વિદ્યુત), મદદનીશ ઇજનેર (બાંધકામ), મદદનીશ ઇજનેર (યાંત્રિક), મદદનીશ ઇજનેર (વિદ્યુત), અધિક મદદનીશ ઇજનેર (બાંધકામ), અધિક મદદનીશ ઇજનેર (યાંત્રિક / ડ્રેજીંગ સુરવાહક) ઉપર Click કરવાથી જગ્યાની વિગતો મળશે.
- (૪) તેની નીચે Apply Now પર Click કરવાથી Application Format દેખાશે. Application Format માં સૌ પ્રથમ “Personal Details” ઉમેદવારે ભરવી. (અહીં લાલ ક્રુદરડી(*) નિશાની હોય તેની વિગતો ફરજિયાત ભરવાની રહેશે. “Personal Details” માં જ્યાં Mobile Number અને email ID માંગ્યા છે, તેની વિગત લખવી જેથી જરૂર જણાયે બોર્ડ ઉમેદવારને માહિતગાર કરી શકે.
- (૫) “Personal Details” ભરાયા બાદ Education Details ભરવા માટે Education Details પર Click કરવું અને પોતાની વિગતો ભરવી.
- (૬) Additional Qualification પર “Click” કરી Additional Qualification ભરવી.
- (૭) Experience Details પર “Click” કરવું અને Experience Details ભરવી. વર્ષ Experience ઉમેરવા માંગતા હોય તો Add. More Experience “Click” કરી Details ભરવી.
- (૮) Additional Information પર “Click” કરી ત્યાં માહિતી ભરવી. જે વધારાનો અનુભવ ojas module માં સમાવિષ્ટ ન થતો હોય, તો સાદા કાગળ પર ojasમાં જણાવ્યા મુજબના અનુભવના કોઠા પ્રમાણે આપે વધારાના અનુભવની વિગત ઉમેરીને મોકલવી.
- (૯) તેની નીચે “Self-declaration” માં Yes / No પર Click કરવું
- (૧૦) હવે Save પર “Click” કરવાથી તમારો Data Save થશે. અહીં ઉમેદવારનો Application Number generate થશે. જે ઉમેદવારે સાચવીને રાખવાનો રહેશે અને પછી આ જાહેરાતના સંદર્ભમાં બોર્ડ સાથેના કોઈપણ પત્રવ્યવહારમાં તે દર્શાવવાનો રહેશે.
- (૧૧) જો આપની અરજી પત્રકમાં કોઈ સુધારા-વધારા કરવાના હોય તો Edit Application માં જઈને કરી



શકાશે. આ સુવિધા અરજી Confirm કરતાં પહેલા ઉપલબ્ધ છે. એક વખત અરજી Confirm થઇ ગયા પછી / બાદ આ સુવિધા ઉપલબ્ધ રહેશે નહીં.

(૧૨) હવે પેજના ઉપરના ભાગમાં Upload Photo પર Click કરી અહીં મારો Application Number Type કરો અને તમારી Birth Date Type કરો. ત્યારબાદ Ok પર Click કરો. અહીં, Photo અને Signature Upload કરવાના છે. (ફોટાનું માપ ૫ સે.મી. ઊંચાઇ અને ૩.૬ સે.મી. પહોળાઇ અને Signature નું માપ ૨.૫ સે.મી. ઊંચાઇ અને ૭.૫ સે.મી. પહોળાઇ રાખવી) (Photo અને Signature Upload કરવા સૌ પ્રથમ તમારો Photo અને Signature.jpg Format માં (10 KB) સાઇઝથી વધારે નહીં તે રીતે Computer માં હોવા જોઇએ) “Browse” Button પર Click કરો હવે Choose File ના સ્ક્રીન માંથી જે ફાઇલમાં .jpg Format માં તમારો Photo Store થયેલ છે તે ફાઇલને ત્યાંથી Select કરો અને “Open Button” ને Click કરો. હવે “Browse” માં તમારો Photo Store થયેલ છે તે ફાઇલને ત્યાંથી Select કરો અને “Open” Button ને Click કરો. હવે “Browse” Button ની બાજુમાં “Upload” Button પર Click કરો હવે બાજુમાં તમારો Photo દેખાશે. હવે આજ રીતે Signature પણ Upload કરવાની રહેશે.

(૧૩) હવે પેજના ઉપરના ભાગમાં “Confirm Application” પર Click કરો અને “Application Number” તથા Birth Date Type કર્યા બાદ OK પર Click કરવાથી બે (૨) બટન (૧) Application Preview (૨) Confirm Application દેખાશે. ઉમેદવારે “Application preview” પર Click કરી પોતાની અરજી જોઇ લેવી. અરજીમાં સુધારો કરવાનો જણાય તો, તો Edit Application ઉપર Click કરીને સુધારો કરી લેવો. અરજી Confirm કર્યા પહેલા કોઇ પણ પ્રકારનો સુધારો અરજીમાં કરી શકાશે. પરંતુ અરજી Confirm થઇ ગયા બાદ અરજીમાં કોઇ પણ સુધારો થઇ શકશે નહીં. જો અરજી સુધારવાની જરૂર ન જણાય તો જ Confirm Application પર Click કરવું. Confirm Application પર Click કરવાથી ઉમેદવારની અરજીનો બોર્ડમાં Online સ્વીકાર થઇ જશે. અહીં “Confirmation Number” generate થશે જે હવે પછીની બધીજ કાર્યવાહી માટે જરૂરી હોઇ, ઉમેદવાર સાચવવાનો રહેશે. Confirmation Number સિવાય કોઇપણ પત્રવ્યવહાર કરી શકાશે નહીં. Confirm થયેલ અરજી પત્રકની પ્રિન્ટ અચુક કાઢી રાખવી.

(૧૪) અરજી ફી:

(૧) સામાન્ય કેટેગરીના ઉમેદવારોએ રૂ. ૧૦૦/- ફી + ચાર્જ ભરવાનો રહેશે. અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ/રસીદ મેળવવાનું રહેશે.

(૨) મૂળ ગુજરાતના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોએ અરજી ફી ભરવાની રહેશે નહીં. પરંતુ ગુજરાત



સિવાયના અન્ય રાજ્યના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોએ ઉમેદવારી નોંધાવવી હોય તો, બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે જ અરજી કરવાની રહેશે. અને બિનઅનામત વર્ગ માટે નિયત થયેલ અરજી ફી + સર્વિસ ચાર્જ ભરવાનો રહેશે.

અરજી ફી નીચેના બે વિકલ્પ પૈકી કોઈપણથી ભરી શકે છે.

(૧) પોસ્ટ ઓફીસમાં:-

- જમા કરાવવા માટે “Print Challan” ઉપર કલિક કરવું અને વિગતો ભરવી તેમજ પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ લઈને નજીકની કોમ્પ્યુટરની સુવિધા ધરાવતી પોસ્ટ ઓફીસમાં રૂ. ૧૦૦/- અરજી ફી + પોસ્ટલ ચાર્જ તા. ૧૧-૦૩-૨૦૧૭ સુધીમાં પોસ્ટ ઓફીસના કચેરી સમય દરમિયાન ભરવાની રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે.

(૨) ઓનલાઇન :-

જમા કરાવવા માટે “Print Challan” ઉપર કલિક કરવું અને વિગતો ભરવી અને ત્યાં “Online Payment of Fee” ઉપર કલિક કરવું. ત્યારબાદ આપેલ વિકલ્પોમાં “Net Banking of fee” અથવા “Other Payment Mode” ના વિકલ્પોમાંથી યોગ્ય વિકલ્પ પસંદ કરવો એ આગળની વિગતો ભરવી. ફી જમા થયા બાદ આપને આપની ફી જમા થઈ ગઈ છે તેવું Screen પર લખાયેલું આવશે અને e-receipt મળશે જેની Print કાઢી લેવી. જો પ્રક્રિયામાં કોઈ ખામી હશે તો Screen પર આપની ફી ભરાયેલ નથી તેમ જોવા મળશે. સંલગ્ન બેંક ચાર્જિસ ઉમેદવારે ભરવાના રહેશે. જો કોઈ ઉમેદવાર એક કરતા વધુ અરજી કરશે તો કરેલ અરજી માટે ભરેલ ફી પરત કરવામાં આવશે નહીં.

આ ચલણ / e-receipt તથા Confirm થયેલ અરજી પત્રક ઉમેદવારે પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાના રહેશે અને બોર્ડ દ્વારા મંગાવવામાં આવે, ત્યારે જ અરજી પત્રક બિડાણો સહિત તથા ફી ભરેલા ચલણની નકલ સાથે આર.પી.એ.ડી. / સ્પીડ પોસ્ટથી મોકલવાના રહેશે અથવા બોર્ડની કચેરીમાં રૂબરૂ આપી જવાની રહેશે.

(૩) વિકલાંગ ઉમેદવારોને તેમજ માજી સૈનિકોએ અરજી ફી ભરવાની રહેતી નથી.

(૪) ફી ભર્યા વગરની અરજી રદ થવાને પાત્ર છે. ફી ભરેલ નહીં હોય તેવા ઉમેદવારોને કોઈપણ સંજોગોમાં સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા / રૂબરૂ મુલાકાત પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાં આવશે નહીં. આ ફી ફક્ત પોસ્ટ ઓફીસ દ્વારા જ સ્વીકારવામાં આવશે, રોકડમાં, ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટથી, ઇન્ડિયન પોસ્ટલ ઓર્ડર કે પે ઓર્ડરના સ્વરૂપમાં આ ફી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. જેની ઉમેદવારોએ ખાસ નોંધ લેવી.



(૧૫) દરેક જગ્યા માટે ઉમેદવારે એક જ અરજી કરવી. આમ છતાં, સંજોગોવશાત્ જો કોઈ ઉમેદવારે એકથી વધુ અરજી કરેલ હશે તો છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી, તેની સાથે નિયત ફી ભરેલ હશે તો તે માન્ય ગણાશે અને અગાઉની અરજીઓ રદ ગણવામાં આવશે. અગાઉની અરજી સાથે ભરેલ ફી છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી સામે ગણવામાં આવશે નહીં. જો ઉમેદવારે છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી સાથે નિયત ફી ભરેલ નહીં હોય તો આવા ઉમેદવારની નિયત ફી સાથેની કન્ફર્મ થયેલ છેલ્લી અરજી માન્ય ગણવામાં આવશે. જો ઉમેદવારે એકથી વધુ અરજી સાથે ફી ભરેલ હશે તો તે રીફંડ કરવામાં આવશે નહીં.

ઉમેદવારોને ખાસ જણાવવાનું કે, અરજીપત્રક તથા પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી દરમિયાન કોઈ ઉમેદવાર, આ જગ્યાના ભરતી નિયમો, તથા જાહેરાતની જોગવાઈઓ મુજબ લાયકાત ધરાવતા નથી તેમ માલુમ પડશે તો તેમની ઉમેદવારી કોઈપણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે.

(૦૬). પસંદગી પ્રક્રિયા:

બોર્ડની જાહેરાતમાં દર્શાવેલ તમામ જગ્યાઓ ઉપર પસંદગી પામવાના હેતુસર ઉમેદવારે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષામાંથી પસાર થવાનું રહેશે. વર્ગ-૩ ની જગ્યાઓ માટે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા બાદ મેરીટના ધોરણે નિમણૂક આપવામાં આવશે તથા વર્ગ-૨ માટે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા તથા મૌખિક ઇન્ટરવ્યુ ના આધારે પસંદગી કરવામાં આવશે.

લેખિત કસોટી માટે નીચે મુજબનો અભ્યાસક્રમ રાખવામાં આવેલ છે.

| જગ્યાનું નામ | અભ્યાસ ક્રમ |
|---|----------------------------|
| નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર (વિદ્યુત) | ડીગ્રી લેવલનો અભ્યાસક્રમ |
| મદદનીશ ઇજનેર (બાંધકામ / યાંત્રિક / વિદ્યુત) | ડીગ્રી લેવલનો અભ્યાસક્રમ |
| અધિક મદદનીશ ઇજનેર (બાંધકામ) | ડીપ્લોમા લેવલનો અભ્યાસક્રમ |
| અધિક મદદનીશ ઇજનેર (યાંત્રિક) / ડ્રેજીંગ સુપરવાઇઝર | ડીપ્લોમા લેવલનો અભ્યાસક્રમ |

લેખિત પરીક્ષા

માર્ક્સ- ૧૦૦, સમય - ૯૦ મીનીટ

(i) પરીક્ષા Multiple Choice Question (MCQ) અને Optical Mark Reader (OMR) પદ્ધતિની રહેશે. (ii) દરેક પ્રશ્નો ૦૧ (એક) ગુણ રહેશે. (iii) ઉમેદવારે બધા પ્રશ્નોના જવાબ આપવાના રહેશે. (iv) ખોટા જવાબ દીઠ મેળવેલ ગુણમાંથી ૦.૨૫ ગુણ કમી કરવામાં આવશે નેગેટીવ માર્કીંગ લાગુ પડશે. (v) દરેક પ્રશ્નના જવાબોમાં એક વિકલ્પ "E" " Not Attempted" રહેશે, ઉમેદવાર કોઈ પ્રશ્નનો જવાબ આપવા ના ઇચ્છતા હોય તો આ વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે અને " Not Attempted" વિકલ્પ પસંદ કરવાના કિસ્સામાં નેગેટીવ માર્કીંગ લાગુ પડશે નહીં. (vi) પ્રશ્નના આપેલા બધા



વિકલ્પોમાંથી કોઇપણ વિકલ્પ પસંદ નહીં કરવામાં આવે તો મેળવેલ ગુણમાંથી ૦.૨૫ ગુણ કમી (નેગેટીવ માર્કીંગ) કરવામાં આવશે.

(૦૭). રૂબરૂ મુલાકાત દરમ્યાન/ બોર્ડ દ્વારા માંગવામાં આવે ત્યારે લાવવાના આવશ્યક પ્રમાણપત્રોની યાદી.

જગ્યાનું નામ:- નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર (વિદ્યુત), મદદનીશ ઇજનેર (બાંધકામ), મદદનીશ ઇજનેર (યાંત્રિક), મદદનીશ ઇજનેર (વિદ્યુત), અધિક મદદનીશ ઇજનેર (બાંધકામ), અધિક મદદનીશ ઇજનેર (યાંત્રિક)/ ડ્રેજીંગ સુરવાઇઝર) (આ યાદી ફક્ત ઉમેદવારોને મદદરૂપ થવા માટે છે. અર્થઘટનના પ્રસંગે જાહેરાતની જોગવાઈ તથા પરીક્ષા નિયમોની જોગવાઈ ધ્યાને લેવાની રહેશે)

| | |
|-----|--|
| ૦૧. | ઓન લાઇન કરવામાં આવેલ અરજીની નકલ |
| ૦૨. | એસ.સી.સી.ઇ. બોર્ડના પ્રમાણપત્રની નકલ(જન્મ તારીખનો દાખલો કે જેમાં જન્મ તારીખ દર્શાવેલ હોય/શાળા છોડ્યાના S.L.C. પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહીં.) |
| ૦૩. | ઉમેદવારે નામમાં ફેરફાર કરેલ હોય તો તેના પુરાવાની નકલ. |
| ૦૪. | સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ, અનુ.જાતિ તથા અનુ. જનજાતિ વર્ગ ઉમેદવાર માટે સક્ષમ અધિકારી દ્વારા અપાયેલ પ્રમાણપત્રની નકલ. |
| ૦૫. | સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ નોન કિમીલેયર પ્રમાણપત્ર પરિશિષ્ટ નુમુના “ક” મુજબ ગુજરાતીમાં આપવામાં આવતું પ્રમાણપત્ર. |
| ૦૬. | શૈક્ષણિક લાયકાતના સંદર્ભમાં તમામ શૈક્ષણિક લાયકાતના પ્રમાણિત પ્રમાણપત્રોની નકલો. |
| ૦૭. | સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ અનુભવના પ્રમાણપત્રની નકલ (જેમાં સંસ્થા ના લેટર પેડ ઉપર (૧) ધારણ કરેલ જગ્યા (૨) અનુભવનો સમયગાળો (૩) અનુભવનો પ્રકાર (૪) મેળવવામાં આવતા પગાર અને ભથ્થાઓની વિગત દર્શાવેલ હોય) જો લાગુ પડતું હોય તે |
| ૦૮. | સરકારી કર્મચારીના કિસ્સામાં રૂબરૂ મુલાકાતના સમયે સક્ષમ અધિકારી દ્વારા નિયત નમુનામાં આપવામાં આવેલ ના-વાંધા પ્રમાણપત્રની નકલ અચુક રજૂ કરવાની રહેશે. અન્યથા રૂબરૂ મુલાકાતમાં પ્રવેશ મળશે નહીં. (સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૮-૧૧-૧૯૮૯ના પરિપત્રથી નિયત થયેલ નમુના મુજબ) |
| ૦૯. | વિધવા ઉમેદવારના કિસ્સામાં બીજા લગ્ન કરેલ નથી તેવું સોગંદનામું |
| ૧૦. | એકસ સર્વિસમેન ઉમેદવારોએ ડીસ્ચાર્જ બુકની નકલ આપવી. |
| ૧૧. | શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે તેના સમર્થનમાં સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૧-૧૨- |



| | |
|-----|--|
| | ૨૦૦૮ના પરીપત્ર ક્રમાંક:૧૦૨૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ-૨ થી નિયત થયેલ નમુનામાં ફોટાવાળું સરકારી હોસ્પિટલના સુપ્રિટેન્ડેન્ટ / સીવીલ સર્જન / મેડીકલ બોર્ડ દ્વારા આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્રની નકલ |
| ૧૨. | કોમ્પ્યુટર બેઝીક જ્ઞાન અંગેનું પ્રમાણપત્ર |
| ૧૩. | વિદેશની યુનિવર્સિટીમાંથી પદવી મેળવેલ હોય તો તેની માન્યતા અંગેના પુરાવાની નકલ |
| ૧૪. | બિનઅનામત ઉમેદવારોએ ભરેલ ફી ની ઝેરોક્ષ નકલ |
| ૧૫. | જાહેરાતની જોગવાઈ અનુસધાનમાં લાગુ પડતા અન્ય આધાર પુરાવા પ્રમાણપત્રો |
| ૧૬. | લાગુ પડતાં નિમણૂક સત્તાધિકારી દ્વારા માંગવામાં આવે તે પ્રમાણપત્રો |

આ તબક્કે ઉમેદવારોનું ખાસ ધ્યાન દોરવામાં આવે છે કે અનુભવે એમ જણાય છે કે, અરજી પત્રકભરતી વખતેપુરતી કાળજી લેવામા આવતી નથી. વધુમાં રુબરુ મુલાકાત દરમિયાન/ બોર્ડ દ્વારા માંગવામાં આવે ત્યારે અરજી પત્રકસાથે બિડવાનાં બિડાણો / પ્રમાણપત્રો/ વિગતો વગેરે અંગે પુરતી કાળજી ઉમેદવારો દ્વારા લેવામાં આવતી હોતી નથી. ઉમેદવારોને જણાવવામાં આવેલ પ્રમાણપત્રો/ વિગતો પૈકી કોઈક પ્રમાણપત્રો/ વિગતો રહી જતી હોય છે બિડવાના રહી જતાં હોય છે, કે પ્રમાણપત્રો જાહેરાતમાં આપેલી સુચના મુજબનાં હોતા નથી. આવા પ્રસંગોએ બોર્ડે તેઓની અરજી રદ કરવી પડે છે. આ પ્રકારની બાબત આપના કેસમાં ન બને તે માટે અરજી કરતી વખતે દરેક બાબતની પુરતી કાળજી લેવામા આવે. વધુમાં બોર્ડમાં રજુ કરતાં પહેલા આ અંગે પુરતી કાળજી રાખી, ચકાસણી કરીને જ તે અરજી સાથે આપના તરફથી તમામ બિડાણો / પ્રમાણપત્રોબોર્ડ દ્વારા માંગવામાં આવે ત્યારેરજુ કરવામાં આવે તે જોવા જણાવવામાં આવે છે.

(૦૮) આ જાહેરાત તથા ભરતી પ્રક્રિયામાં કોઈપણ કારણોસર તેમાં ફેરફાર કરવાની કે રદ કરવાની આવશ્યકતા ઉભી થાય તો તેમ કરવાનો બોર્ડના સક્ષમઅધિકારીને સંપૂર્ણ હક્ક/અધિકાર રહેશે અને બોર્ડ આ માટે કારણો આપવા બંધાયેલ રહેશે નહીં.

(૦૯) ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ, ગાંધીનગર દ્વારા આ ભરતી પ્રક્રિયાના સંદર્ભે કોઈપણ વધારની માહિતી/શરતો અને બોલીઓમાં કોઈ બદલાવ હશે તો તે ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડની વેબસાઇટ ઉપર અથવા ઓજસની વેબસાઇટ ઉપર મૂકવામાં આવશે. જેની ઉમેદવારોને અલગથી વ્યક્તિગત રીતે જાણ કરવામાં આવશે નહીં, ઉમેદવારોને વિનંતી છે કે વખતોવખત વેબસાઇટ જોતાં રહેવું.

જનરલ મેનેજર (એચઆર)
ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ,
ગાંધીનગર.



પરિશિષ્ટ-ક

રાજ્ય સરકારની નોકરીમાં / ઉચ્ચ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં પ્રવેશમાં અનામતનો લાભ લેવા માટે અરજી કરતી વખતે સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ રજૂ કરવાના પ્રમાણપત્રનો નમૂનો.

.....

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, જિલ્લાના
..... તાલુકાનાગામના
શ્રી/કુ.ના પુત્ર/પુત્રી..... જ્ઞાતિના
છે. જેને ગુજરાત સરકારના સમાજ કલ્યાણ અને આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના તા.૦૧-૦૪-૧૯૭૮ના ઠરાવ
નંબર:બકર/૧૦૭૯/૧૩૭૩૪/હ તેમજ ત્યાર બાદના વખતો વખતના સુધારા/વધારાથી સામાજિક અને શૈક્ષણિક
રીતે પછાત વર્ગ તરીકે જાહેર કરેલ છે.

શ્રી અને / અથવા તેમનું કુટુંબ સામાન્ય રીતે ગુજરાત
રાજ્યનાજિલ્લાના રહેવાસી છે. આથી એ પણ પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે
કે તે / તેઓનો ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગના તા.૦૧-૧૧-૧૯૯૫ના ઠરાવ
ક્રમાંક:સશય-૧૧૯૪-૧૦૯-અ સાથેના પરિશિષ્ટથી નિયત કરવામાં આવેલ ઉન્નત વર્ગો (કિમિલેયર)ની વ્યક્તિ
/ જૂથમાં સમાવેશ થતો નથી.

તારીખ:(સીલ)

સક્ષમ અધિકારીની સહી
હોદ્દો

નોંધ:-

- (ક) ઉપર દર્શાવેલ “સામાન્ય રીતે” શબ્દનો અર્થ લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ-૧૯(રીપ્રેઝન્ટેશન ઓફ ધી પીપલ્સ એક્ટ, ૧૯૫૦) ની કલમ-૨૦ માં જણાવ્યા મુજબનો જ રહેશે.
- (ખ) આવાં જાતિ પ્રમાણપત્રો રાજ્ય સરકારના રાજ્યપત્રિત અધિકારીઓ દ્વારા આપવામાં આવે તે કિસ્સાઓમાં આવા પ્રમાણપત્રો આ જ નમુનામાં પરંતુ જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ અથવા સક્ષમ અધિકારીની પ્રતિસહીવાળા હોવા જોઈએ. (રાજ્ય પત્રિત અધિકારીઓ દ્વારા આપવામાં આવેલા અને જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ / સક્ષમ અધિકારી દ્વારા ખરાઈ કરવામાં આવેલા (એટેસ્ટેડ) પ્રમાણપત્રો પુરતાં ગણવામાં આવશે નહીં.



ના-વાંધા પ્રમાણપત્રનો નમૂનો

ક્રમાંક:

તારીખ:

સા.વ.વિ.ના તા.૦૮-૧૧-૧૯૮૯ના પરિપત્ર ક્રમાંક:એફઓ-એ-૧૦૮૮-૩૯૪૦-ગ-૨ થી નિયત કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર.

પ્ર મા ણ પ ત્ર

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, શ્રીઆ ખાતામાં તા..... થી સતત જગ્યા પર કામ કરે છે. જગ્યાનું નામ:-

.....

૨. એ પણ પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે જ્યારે તેઓની સરકારમાં પ્રથમ નિમણૂક કરવામાં આવી હતી ત્યારે તેઓએ જે જગ્યા માટે અરજી કરી છે તે જગ્યા માટે નિયત કરવામાં આવેલ ઉપલી વયમર્યાદાની અંદર હતા અને તેઓની નિમણૂક માન્ય પદ્ધતિ દ્વારા હંગામી / કાયમી રીતે કરવામાં આવી છે.

૩. જગ્યાનું નામ:(વર્ગ:-) જે જગ્યા માટે શ્રી / શ્રીમતીએ અરજી કરેલ છે તે ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ દ્વારા વિચારણામાં લેવામાં આવે તો આ ખાતાને હરકત સરખું નથી.

()

હોદ્દો ખાતાના વડા

સ્થળ:-

તારીખ:-

પ્રતિ,

શ્રી.....

.....

.....

નકલ રવાના:-

GUJARAT MARITIME BOARD
SAGAR BHAVAN
SECTOR 10-A, OPP. AIR FORCE STATION
GANDHINAGAR

Detailed instructions with reference to Advertisement No. 01/2016-17

URL: <https://ojas.gujarat.gov.in> and <https://gmbports.org>

Online application forms in prescribed format are invited from candidates fulfilling the eligibility criteria as mentioned in the said advertisement through the OJAS Website (<https://ojas.gujarat.gov.in>) between 10/02/2017 (12:00 hrs) to 09/03/2017 (up to 23:59 hrs) to select candidates for different offices under the administration and control of Gujarat Maritime Board, Gandhinagar. The information and particulars of category-wise posts of Class 2 and Class 3 is as follows:

| Sr. No. | Designation | Scheduled Caste | | Scheduled Tribe | | Socially & Educationally Backward Class | | Non reserved | | Total |
|---------|---|-----------------|--------------------|-----------------|--------------------|---|--------------------|--------------|--------------------|-------|
| | | Total Posts | Reserved for Women | Total Posts | Reserved for Women | Total Posts | Reserved for Women | Total Posts | Reserved for Women | |
| 01. | Deputy Exec. Engineer (Elec.) (Class - 2) | 00 | 00 | 01 | 00 | 00 | 00 | 00 | 00 | 01 |
| 02. | Asst. Engineer (Civil) (Class - 2) | 03 | 00 | 05 | 01 | 10 | 03 | 25 | 08 | 43 |
| 03. | Asst. Engineer (Mech.) (Class - 2) | 00 | 00 | 01 | 00 | 04 | 01 | 06 | 01 | 11 |
| 04. | Asst. Engineer (Elec.) (Class - 2) | 00 | 00 | 00 | 00 | 01 | 00 | 05 | 01 | 06 |
| 05. | Addl. Asst. Engineer (Civil) (Class - 3) | 00 | 00 | 04 | 01 | 00 | 00 | 04 | 01 | 08 |
| 06. | Additional Asst. Engineer (Mech.) / Dredging Supervisor (Class - 3) | 00 | 00 | 00 | 00 | 00 | 00 | 04 | 01 | 04 |

NOTE:

- a) 1 Post of the Assistant Engineer (Civil) is reserved for the candidates who have locomotor disability O.A. (One Arm affected) or O.L. (one leg affected) or Hearing Impairment (H.H.) having disablement of 40% or more and up to 100%.
- b) The reserved candidates can make application for unreserved category, but the norms of the selection will be applied as per unreserved category.
- c) In Case if no female candidate/s is available / qualified for the post reserved for women, then that post can be allotted to the male candidate/s.

- d) For the total posts of unreserved category and from amongst them, the posts reserved for the female candidates; as well as for the total posts reserved for socially and educationally backward class, scheduled caste and scheduled tribes, and from amongst them, the posts reserved for the female candidates, the selection on the posts reserved for the female candidates thereof shall be made on the basis of marks obtained in selection process by the candidates of respective categories and also women candidates of that category and on the basis of qualifying standard prescribed by the board keeping in view to maintain efficiency of respective cadre/service.

(1) EDUCATIONAL QUALIFICATION, PAY SCALE & EXPERIENCE :

- Deputy Executive Engineer (Electrical)
 - ➔ Unless already in service of Gujarat Maritime Board or Government of Gujarat be not more than 35 years and less than 21 years age.
 - ➔ Possess a degree in electrical engineering or in electrical and mechanical engineering of a recognized university or an equivalent or higher qualification recognized by Government.
 - ➔ Have been regularly engaged for 4 years in case of graduates out of which at least 2 years must have been spent in the practical work in an electrical or mechanical engineering workshop or a electrical power station provided that preference will be given to candidate having a fair knowledge of overhead distribution Electrical works operation of electrical cranes and experience in estimating.
 - ➔ Pay Scale: Pay Band Rs. 9300 – 34800, Grade Pay Rs. 5400/- (PB-2).
- Assistant Engineer (Civil)
 - ➔ Should possess a degree in Engineering (Civil) obtained from any of the Universities or institutions established or incorporated by or under the Central or state Act in India; or any other educational institutions recognized as such or declared to be a deemed University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956.
 - ➔ Pay scale: Pay Band Rs. 9300 – 34800 Grade Pay Rs. 4600/- (PB-2).
- Assistant Engineer (Mechanical)
 - ➔ Should possess a degree in Engineering (Mechanical) obtained from any of the Universities established or incorporated by or under the Central or a State Act in India; or any other educational institutions recognized as such as declared to be deemed as a University under section 3 of the University grants Commission Act, 1956.

- ➔ Pay scale: Pay Band Rs. 9300 – 34800, Grade Pay Rs. 4600/- (PB-2).
- Assistant Engineer (Electrical)
- ➔ Should possess a degree in Electrical Engineering obtained from any of the Universities established or incorporated by or under the Central or State Act in India; or any other educational institution recognized as such or declared to be deemed as University under section 3 of the University Grant Commission Act 1956; or possess an equivalent qualification recognized by the Government.
- ➔ Pay scale: Pay Band Rs. 9300 – 34800, Grade Pay Rs. 4600/- (PB-2).
- Additional Assistant Engineer (Civil)
- ➔ Should possess a Diploma in Engineering (Civil) obtained from Technical Examination Board or any of the Universities established or incorporated by or under the Central or a State Act in India; or any other educational institution recognized as such or declared to be deemed as University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956 or possesses an equivalent qualification recognized by the Government.
- ➔ As per above, graduate degree in Civil Engineering is not considered as valid for applying for this post. Hence, the candidates who have directly obtained the graduate degree in civil engineering will not be eligible for applying for this post.
- ➔ Under the provisions of Resolution No. KHRCH/2002/57/Z/1 dated 16/2/2006 and 29/4/2010 of the Finance Department and as prescribed in the Resolution No. KHRCH/2002/57(Part-2)/Z-1 dated 20/10/2014, for the first five (5) years appointment shall be given on fixed pay as per govt. norms Thereafter, upon completion of satisfactory service of 5 (five) years, the appointment shall be given in the regular prevailing Pay Band of Rs. 9300-34800, Grade Pay Rs. 4400 (PB-2).
- Additional Assistant Engineer (Mechanical) / Dredging Supervisor:
- ➔ Should possess a Diploma in Engineering (Mechanical) or diploma in (Automobile) obtained from Technical Examination Board or any of the Universities established or incorporated by or under the Central or a State act in India; or any other educational institution recognized as such or declared to be deemed as University under section 3 of the University Grants Commission Act, 1956.
- ➔ As per the above, graduate degree in Mechanical Engineering or Automobile Engineering is not considered as valid for applying for this post. Hence, the candidates who have directly obtained the graduate degree in Mechanical

Engineering or Automobile Engineering will not be eligible for applying for this post.

- ➔ Under the provisions of Resolution No. KHRCH/2002/57/Z/1 dated 16/2/2006 and 29/4/2010 of the Finance Department and as prescribed in the Resolution No. KHRCH/2002/57(Part-2)/Z-1 dated 20/10/2014, for the first five (5) years appointment shall be given on fixed pay as per govt. norms. Thereafter, upon completion of satisfactory service of 5 (five) years, the appointment shall be given in the regular prevailing Pay Band of Rs. 9300-34800, Grade Pay Rs. 4400 (PB-2).

For all the aforementioned posts : (1) the candidate must possess the basic knowledge of computer application as prescribed in the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967. The candidate should possess the certificate/marksheet obtained from any training institution for the basic knowledge of the computer according to the Government Resolution No. CRR-10-2007-120320-G.5 dated 13/8/2008 of the General Administrative Department of Government of Gujarat; or (2) shall possess certificate obtained from the Government recognized University or the Institution for computer as one of the subjects; or (3) shall have passed the examination of Std. 10 and Std. 12 with computer as one of the subjects.

The candidate can make application even if he does not possess such certification at the stage of making the online Application. However, if selected, the candidate would have to submit such certificate before the final appointment without fail, otherwise such candidate will not be entitled for the appointment.

(2) Adequate knowledge of Gujarati and/or Hindi language.

(3) PROBATION PERIOD:

- ➔ Deputy Executive Engineer (Electrical), Assistant Engineer (Civil), Assistant Engineer (Mechanical) and Assistant Engineer (Electrical) shall have the probation period of 2 (two) years.
- ➔ For the first five (5) years, Additional Assistant Engineer (Civil) and Additional Assistant Engineer (Mechanical) / Dredging Supervisor shall be given appointment on fixed pay basis.

(4) AGE LIMIT:

As per the Notification No. GS-33-2015-CRR-11-2008-282323-G.5 dated 06/10/2015 of the General Administration Department, Government of Gujarat, the age limit shall be as follows:

- a) For the post of Deputy Executive Engineer (Electrical), Assistant Engineer (Civil), Assistant Engineer (Mechanical), Assistant Engineer (Electrical), the maximum age limit of 35 years would be considered.
- b) For the posts of Additional Assistant Engineer (Civil), Additional Assistant Engineer (Mechanical) / Dredging Supervisor, the maximum upper age limit shall be 33 years.
- c) The benefit in upper age limit obtained from the aforesaid notification for the candidates of Scheduled Caste, Scheduled Tribes, Socially & Educationally Backward Class, women, candidates with physical disablement and Ex Servicemen shall get over and above age relaxation benefit as per below mentioned norms.
- d) Age shall be calculated considering the last date of accepting the application.
- e) In the advertisement, the upper age limit is mentioned, wherein the following relaxation will be given, however considering all the relaxation, in no case the maximum relaxation in age limit would not exceed 45 years for the post of class 2 and for the post of class 3 the maximum relaxation in age limit would not exceed 43 years.

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Scheduled Caste, Scheduled Tribes and Socially and Educationally Backward Class candidates originally from Gujarat. | Five years |
| 2. | Women candidates of general category | Five years |
| 3. | Women candidates from Scheduled Caste, Scheduled Tribe and Socially and Educationally Backward Class originally from Gujarat. | 10 years. This relaxation includes the relaxation of five years given to the female candidates. |
| 4. | Ex-Servicemen, E.C.O., S.S.C.O. | Five years in addition to the services rendered in the army. |
| 5. | Candidates with physical disablement: Candidates having movement disability of O.A. (One Arm affected) or O.L. (one leg affected) or Hearing Impairment (H.H.) with physical disablement of 40% or more, but upto 100% would be entitled to get relaxation of maximum 10 years, on submission of medical certificate from medical board. Apart from this, applications from any other disabled persons will not be accepted. | |
| 6. | The employees of the Government of Gujarat, serving the Government of Gujarat for 6 continuous months | 1. For the post of Deputy Executive Engineer (Electrical), the upper age limit will not apply for the candidate |

| | | | |
|----|--|----|---|
| | on permanent basis or on temporary basis and such employees who have their first appointment within the age limit as mentioned in the advertisement of the post. | | working in Gujarat Maritime / Govt. of Gujarat. |
| | | 2. | If experience is not prescribed as one of the qualifications and a Government servant appointed to a post requiring a medical, engineering, veterinary or agriculture degree or diploma and who applied for any such post, the upper age limit shall not apply. |
| | | 3. | If experience is not prescribed as one of the qualifications in the advertisement, Govt. servant who are working on the post from which an employee can be promoted to the post so advertised, be entitled to relaxation of 5 years, or to the extent of equal number of years for which service has been put in by him, whichever is less. |
| 7. | The candidate having specialized qualification and / or experience shall be given the relaxation at the discretion of Board. | | |

NOTE:

- a) In personal interview (wherever applicable), as per the directions/norms of the Board and considering the category wise number of posts, the guidelines mentioned below would have to be followed:

| Total posts | The number of candidates to be called for personal interview out of the total post |
|-------------|--|
| 01 | 06 |
| 02 | 08 |
| 03 | 10 |
| 04 or more | 3 times of the total posts |

- b) Final selection of the candidates will be done on the basis of marks secured by the candidate in both competitive written examination and personal interview for which the weightage would be respectively 75% and 25% of the marks obtained.
- c) In the event where percentage of marks is not given by the University, the candidates of such University should produce formula/method of calculation

of percentage, at the time of interview/document verification or when the same is asked by the Board.

- d) The candidates having qualification from Foreign University should produce necessary documents /proof regarding the recognition/equivalence of their degree in India, at the time of interview/ document verification or when the same is asked by the Board.

(5) THE GENERAL PROVISIONS FOR THE ADVERTISEMENT –

- (i) Nationality of the candidate: (a) Indian citizen; or (b) citizen of Nepal or (c) citizen of Bhutan (d) inhabitant of Tibet who came to India before 1st January, 1962 with an intention of permanent settlement in India or; (e) Person of Indian origin who came to India with an intention of permanent settlement and has migrated from Pakistan, East Pakistan (Bangladesh), Burma (Myanmar), Sri Lanka, Kenya, Uganda, the countries of east Africa, Joint Republic of Tanzania, Zambia, Malawi, Zaire, Ethiopia or Vietnam. But in case of the candidates falling in sub clause (b) (c) (d) and (e), the Government should have issued character certificate.

NOTE: In the case of the candidates where Domicile certificate is required but not submitted, the application form of such candidates will be taken into consideration by the Board and if recommendation is made for his/her appointment, then appointment will be given by the Board on submission of Domicile certificate issued by the Government.

(ii) FILLED APPLICATION FORMS:

- (a) If application is to be made for more than one post, then for each post the application should be made separately along with the fees to be deposited separately for each application.
- (b) The application without fees will not be accepted.
- (c) If no posts are shown in the advertisement for the reserved category candidates, then such candidates can apply for unreserved posts for which the norms for unreserved category would be applicable.
- (d) If the candidates of reserved category are applying for the posts of unreserved category, then they shall not have to pay the application fees.
- (e) If in the advertisement there is no reservation in that category for the female candidate/s, then also the female candidate/s can make application in the concerned category.
- (f) In the advertisement, when among the total posts of the concerned category some of the posts are reserved for the female candidate/s, it should not be

considered that the other remaining posts are reserved for the male candidate/s only. On the said posts, males as well as females can make application and selection of male as well as female candidate/s can be considered. (As for example, out of total 10 posts, 3 posts are reserved for the female candidates but for the remaining 07 posts also the female candidates can be selected.)

- (g) In the advertisement if the posts are reserved for the female candidates only, then also in the concerned category the male applicant can make application, because if the female candidate is not available then selection of male candidates for the said posts can be considered. But the posts which are reserved for the female candidates and on the said posts if the female candidates get selected on all the posts/particular number of posts, then they will be considered first and if no female candidate is not selected or if lesser number of female candidates are selected, then in that proportion, the male candidates will be taken into account. (As for example, total 10 posts are reserved for the female candidates and 08 female candidates are selected, then on the remaining 02 posts, male candidates can also be selected).

(iii) DATE OF BIRTH :

- (a) For the evidence of the Birth Date, the Board shall accept and consider only the SSCE certificate issued by the S.S.C. Board. However, if the candidate believes that wrong date of birth has been mentioned in the said certificate, then a certificate issued by a competent authority stating the correct age shall have to be provided. In the said certificate, the authorized authority should have specifically stated that he/she has examined the original certificate of S.S.C. Board/its examination/birth certificate and after verifying the documents presented before him, the correct birth date of candidate is _____. The decision of the Board whether to accept or to reject the age certificate produced by the candidate would depend upon his/her credibility.
- (b) The birth date mentioned by the candidate in the application form cannot be changed later, due to any reason.

(iv) EDUCATIONAL QUALIFICATION:

- (a) The applicant should possess the required educational qualification as mentioned in the advertisement on the last date of acceptance of the application.
- (b) The candidate should have obtained the educational qualification from an approved university / institute.
- (c) The candidate must produce self-certified copies of the mark sheets (all years/semesters) issued by recognized University / Institution and

degree certificates. The certificate issued by the Principal of the college shall not be accepted.

- (d) The claim and right of the candidate that the educational qualification may be accepted at temporary level will not be accepted.
- (e) If the candidate claims and believes that he/she possess the qualification equivalent to the qualification mentioned in the advertisement then orders/authorization regarding the same must be provided.

(v) **EXPERIENCE:**

- i. The applicant should possess the required experience as mentioned in the advertisement on the last date of acceptance of the application.
- ii. If no provision is made in the advertisement then the experience will be considered from the date of obtaining necessary qualification till the last date of acceptance of the application.
- iii. The candidate shall have to provide necessary certificate in support of the experience shown by the candidate in the application mentioning the period of experience (days, months, years), details of basic and total salary, nature of duty/details of the experience. Such certificate should be provided on the letter head of the organization with date and duly signed by the competent authority.
- iv. After submission, the request to change/edit the experience certificate produced by the applicant will not be accepted. After making the application, additional/new certificates of experience will not be accepted.
- v. The experience retrieved by the candidate through part time job, daily wage earner, apprenticeship, training, honorarium and invited faculty shall not be taken into consideration as valid experience.

(vi) **SCHEDULED CASTE, SCHEDULED TRIBES AND SOCIALLY AND ECONOMICALLY BACKWARD CLASS:**

- (a) The candidates of scheduled caste, scheduled tribes and economically and socially back ward class originally belonging to Gujarat will only get the benefit of reserved category candidates.
- (b) The candidate should invariably give details regarding its class among the scheduled caste, scheduled tribes and economically and socially backward class in the application form.
- (c) If the candidate has not mentioned its reserved category in the concerned column of the application form then he/she would not be allowed to claim its benefit at a later stage.

- (d) The candidates of the socially and educationally backward class will not get the benefit of reservation if they are included in “creamy layer class”.
- (e) The candidates of the Socially and Educationally Backward Class shall furnish the certificate as per the prescribed format Parishisht K (in Gujarati) as decided by the Social Justice and Empowerment Department vide Resolution dated 6/2/1996 regarding their non-inclusion in the creamy layer class. The said certificate should be issued by the competent authority on or after 1/4/2016.
- (f) As the certificate of not inclusion in the creamy layer class is to be submitted with reference to the income of the parents, if there is any change in the income of the parents of the applicant at the time of submitting the certificate, then the applicant/candidate should make honest disclosure regarding such increase/decrease before the competent officer issuing the certificate. After having informed the competent authority, the decision taken by the competent authority will have to be informed to this office also. If any candidate/applicant would not voluntarily disclose such increase in income and hide the increase then benefits received by him/her would be liable to be cancelled and will be subject to legal proceedings by the Board.
- (g) The married women candidates shall have to submit such certificate with reference to the income of their father and mother, if such candidates would have provided such certificate in reference to the income of their husband, then their application will be rejected.
- (h) Instead of Parishisth-K, if the same would have been produced as Annexure-A (in English) then such application will be rejected because Annexure-A is for the service under the Government of India.
- (i) If the candidate has not produced the certificate (Parishisth-K) , then their application would not be considered and also will not be considered for unreserved posts.
- (j) As per the prevailing provisions of the Government, if the candidates from the reserved category gets selected with the candidates of the unreserved category in prescribed norms (i.e. age limit, qualifying experience, any other area more expanded than the area adopted for the unreserved category) through own merits without taking relaxation, then the same shall be considered as unreserved post.
- (k) The details mentioned in the application regarding caste of the candidate will not be allowed to change later.
- (vii) **EX-SERVICEMEN:**
- (a) The ex-servicemen candidates will have to provide information in the application form.

- (b) The ex-servicemen candidates shall have to produce copy of the discharge book at the time of interview/document verification without fail.

(viii) **CANDIDATES WITH PHYSICAL DISABILITY:**

- (a) The candidates with physical disability shall have to provide details in the application form.
- (b) If in the advertisement, the reserved category for the physical disabled person is not mentioned, and if their physical disability can be considered suitable in accordance to the kind to the duties of the posts then they can make the application for the said advertisement and in such eventuality relaxation will be given in the age.
- (c) The candidate with physical disability shall have to produce the copy of the certificate bearing photograph of the candidate issued by the Superintendent of Government Hospital / Civil Surgeon / Medical Board according to the format prescribed by the circular no. 102008-469540-F-2 dated 1/12/2008 of the General Administration Department, without fail. If the copy of the certificate is not included, then the same will not be accepted later and the benefit as physical disabled candidate will not be given.

(ix) **FEMALE CANDIDATE:**

If suitable candidate/s is not available for the post reserved for female, then the said post can be allotted to the male candidate/s of the concerned category. If the candidate is eligible for inclusion in more than one option out of options of physical disability, female or widow, in such cases, the option in which she will be entitled to get more benefits will be applicable.

(x) **WIDOW CANDIDATE:**

- (a) If the candidate is a widow then in the application form "Yes" may be written against the said column "Yes" may be written without fail, or else "not applicable" shall be mentioned.
- (b) If the widow candidate is remarried, then against the said column in the application form "Yes" may be written without fail, otherwise "not applicable" shall be mentioned.
- (c) If the widow candidate has not married again and if she desires to obtain the benefit as widow candidate, then an affidavit regarding not married at the time of applying and at the time of appointment should be provided without fail.

- (d) According to the prevailing provisions of the Government, five percent will be added to the marks obtained by the widow candidate.
- (e) If any female candidate is not “widow” at the time of making application but after making the application or after the date of publication of the advertisement or at the stage pending in the recruitment process after receipt of application made by her, such female candidate will be given the benefit of “widow female candidate” from the pending stage only.

(xi) **NO OBJECTION CERTIFICATE.**

- (a) The employees of the Government of Gujarat / Semi Government / employees/officers of the Corporation/Company owned by the Government can directly apply with reference to the advertisement of the Board and intimation of the same invariably should be given by the candidate to his Department / Branch / Office within 7 days from the date of making the application. If employer of the candidate gives intimation of not permitting the candidate to make such application within thirty 30 days, then such application will be rejected and candidature will be cancelled.
- (b) If the candidate is in the service of the Central Government or in any service of the State Government, then “No Objection Certificate” of the Appointing Authority should be submitted.

(xii) **DISQUALIFIED/DEBARRED CANDIDATES:**

If the candidate is held disqualified by any office of the Gujarat Maritime Board / Other government / semi-government / government-owned institutions, then its particular should be mentioned in the application form. If disqualifying time of the candidate is ongoing, then the application of such candidate shall be liable to be rejected.

(xiii) **COMPULSORY RETIREMENT, DISMISSAL, TERMINATION:**

Earlier, if at any point, the candidate has been any point of time compulsorily retired, dismissed or suspended, termination from the Government Services / Services in the Board/Corporation/Company under the Government, then the details of the same shall have to be given in the application form.

(xiv) **IMPORTANT PROVISIONS :**

- (a) For the above mentioned posts, the appointment of the candidate shall be done through competitive written examination only for the class 3 candidates and for class 2 it shall be done through competitive written examination followed by

personal interview. In Competitive written examination candidate of general category must secure minimum 40 marks and candidate of reserved category must secure 35 marks. For class 2, the eligibility of the candidates for personal interview will be decided on the basis of the marks obtained and subsequent verification of the documents. The medium of the said examination will be decided by the Board or else the same shall be in Gujarati and English. The competitive written examination will be generally held in Ahmedabad/Gandhinagar and the candidates shall remain present at their own expenses.

- (b) Final selection of the candidates of class 2 will be done on the basis of marks secured by the candidate in both competitive examination and personal interview for which the weightage would be respectively 75% and 25% of the marks obtained.
- (c) During the competitive written examination, in the OMR sheet, there will be five options, A, B, C, D and E for answering questions. The fifth option "E" will be "not attended". If the candidates have kept all options blank (and not encoded) or false replies have been given, then for each such question negative marking would be 0.25. However, if the fifth option E "not attended" only has been encoded, then "0" mark will be deducted i.e. if only option "E" has been encoded, then for such question no negative mark will be deducted.
- (d) For the personal interview in direct recruitment, the minimum marks for the post of Class-2 for the non-reserved candidates shall be 50 marks out of 100 and for reserved class candidates it shall be 35 marks out of 100. The interview Committee will take into consideration the over-all performance of the candidate during the personal interview and the interview Committee will allot the marks considering the over-all performance of the candidate.
- (e) When the posts for candidates with physical disability is reserved then such candidates if are obtaining above mentioned minimum marks would be considered for the reserved post in concerned category. According to the advertisement for the reserved posts in these category, if candidates obtaining the said minimum marks are not available or are not in the enough numbers, then the selection will be made by decreasing 10% of the minimum marks to be obtained in concerned category.
- (f) For female candidates, the selection process will have to be followed after decreasing 10% of the minimum marks and after the personal interview, if female candidates are more than the reserved number of posts, then after inclusion of female candidates in the recommendation list, the remaining females will be considered in the waiting list. According to this provision, the minimum qualification standard for the non-reserved class female candidates will be 45 marks and 31 marks for the reserved class female candidate.

(xv) PERSONAL INTERVIEW:-

- (a) As per Government Resolution No. PRCH-12015-1223-K dated 6/11/2015 for all the posts of Class – 3 and Class - 4 categories, the provision of personal interview in the selection process has been cancelled.
- (b) The personal interview for other posts (Class 2) will be taken at the Head Office of the Board at Gandhinagar, where the candidate would have to remain present at his own expenses.
- (c) The candidates belonging to the scheduled caste, scheduled tribes and unemployed candidates the annual income of whose mother and father is not taxable shall be entitled to get to and fro bus fare fixed by the Gujarat State Transport Nigam from their dwelling place to the place of personal interview. For this the candidate shall have to fill up the prescribed form on the day of the interview and produce it along with the original ticket.
- (d) On the day of personal interview, all the original certificate mentioned needs to presented in original. If the candidate/s will not produce the original certificate, then they shall not be eligible for the personal interview.

(xvi) The following type of application shall be rejected (The said list is for an example and not complete in nature):

- (i) If the application is not filled as per online format.
- (ii) Details mentioned in the application are incomplete and inconsistent.
- (iii) Applicant has not signed or uploaded the passport size photograph.
- (iv) Application made online only through OJAS will be accepted, any other form in which Application has been sent like fax , Registered Ad, Courier or E-mail etc. will be rejected.
- (v) Complete fee has not been paid along with the application.
- (vi) If the candidates belonging to the category of Scheduled Caste, Scheduled Tribe, Socially and Economically Backward Class, Physically Handicap and Servicemen do not possess the certificate of that category.
- (vii) If the candidates belonging to Socially and Economically Backward Class, do not possess the non-creamy layer certificate as per Annexure K in Gujarati for the period as mentioned in the advertisement.
- (viii) Copy of Certificate of S.S.C.E issued by the S.S.C. Board as the evidence of the date of birth is not produced.
- (ix) If candidate has mentioned experience in application (based on which the candidature is decided) but has not submitted certification in this regard or the details such as period of experience, basic salary, Gross salary and type of experience are not mentioned in the documents submitted or when the same

is not on the letter pad of the organization wherein the candidate is associated.

(xvii) APPOINTMENT:

- (a) Before obtaining the regular appointment order, the candidate shall have to obtain the qualification of computer with regard to C.C.C+/C.C.C. or the equivalent examination as decided from time to time. The candidate not having such qualification shall be liable, not to be appointed.
- (b) If at any stage or time, the certificates submitted by the candidate to the Board in support of educational qualification / experience / age etc., will be found false then his candidature and appointment will be rejected and action against such candidate will be taken under the Indian Penal Code. Therefore, it is advised to the candidate that the certificate/s should be produced by them before the Board after verification with complete accuracy.
- (c) In each category the candidate will get selected as per the terms and conditions of appointing authority.

(xviii) MEASURES AGAINST CANDIDATES CONVICTED OF MISCONDUCT.

The candidates are warned that they do not show any kind of false information in the application form as well as should not hide necessary information, apart from this in any circumstances no amendment or tampering in the original documents and in its certified copies will be allowed or they should not produce any such tempered/forged documents. If in the same matter more than one documents are found or for any kind of inconsistencies or inaccuracies in its certified copies then specific clarification should be made for the said inconsistency. If any candidate was/is found guilty by the Board;

- (a) For obtain eligibility of candidature by any means;
- (b) To give examination by changing the name;
- (c) If work has been completed through any person by deceit.
- (d) Have submitted forged documents;
- (e) Have hide important matter or made false statement.
- (f) Have taken support of any irregular or unreasonable measures for their candidacy;
- (g) Have used any unauthorized element/equipment at the time of examination.
- (h) In the answer sheet, illicit language or inconsistent language including obscene words have been used;

- (i) To exhibit any kind of misconduct in examination hall, such as to copy from the answer sheet of any other candidate, guide, books, use of any slip with handwritten or printed literature, copying by way of communication or signing or to help other candidates in copying;
- (j) To harass or to inflict any kind of physical injury to the employee/person deputed by the Board to conduct examination;
- (k) For each and every provisions or any aforementioned provisions or go commit such act or get committed, directly or indirectly bringing the pressure on the Board, such candidate shall be liable for the following actions:
 - (i) Shall be held as disqualified candidate by the Board and / or
 - (ii) In any examination which may be conducted by the Board, any personal interview or for permanent or fixed period;
 - (a) For any examination/selection to be conducted by the Board and
 - (b) Would be held liable disqualified from any of the services of the State Government; and
 - (iii) If already in government service, then action against the breach of discipline in accordance with the appropriate regulations may be taken.
- (l) Before inflicting the prescribed punishment as aforementioned Board / Government / to the employee:
 - (a) In the charge sheet, specific allegation against him or with regard to the nature of the case;
 - (b) To produce in writing the defense statement – to produce the facts and
 - (c) With regard to punishment in the prescribed time period the opportunity will be provided to represent personally.

(xix) Online Application and fee payment:

In reference to the said advertisement the Board will accept only online application. The candidate can fill up the application form on the website <http://ojas.gujarat.gov.in> from dated 10/02/2017, 12:00 hrs to dated 09/03/2017, 23:59 hrs. For making the application the candidate shall follow the following steps. After receipt of the Confirmation Number only the same shall be accepted.

- (a) First of all visit the website <http://ojas.gujarat.gov.in>
- (b) Click on “Apply online”. By clicking button of (1) More Details and (2) Apply Now would be visible. First, the candidates should go through all the details of the advertisement by clicking on the “More Details” button and then click on the “Apply now” button.

- (c) By clicking on the posts of Deputy Executive Engineer (Electrical), Assistant Engineer (Civil), Assistant Engineer (Technical), Assistant Engineer (Electrical) Additional Engineer (Civil), Additional Assistant Engineer (Technical) / Dredging Supervisor, the details of the respective post can be seen.
- (d) By clicking on Apply online, Application Format can be seen. First of all in the Application Format the candidate may fill the "personal Details". [(*)indicate mandatory fields] "in the "Personal Details" wherever the Mobile Number and email ID Number is required, the information of the same may be written such as if necessary the intimation can be given to the candidate by the Board.
- (e) After filing up of the "Personal Details" for filing up the Education Details the Click shall be made on the Education Details and required data to be filled.
- (f) "Click" on Additional Qualification, the Additional Qualification shall be filled in.
- (g) Click on Experience Details and Experience Details may be filled in.
- (h) Below the same in "Self-declaration" Yes / No may be clicked.
- (i) Now make "Click" on the Save and then your Data will be saved. Thereafter, Application Number of the candidate will be generated which shall be cautiously kept by the candidate and thereafter in reference to the said advertisement the same shall be mentioned in each and every correspondence with the Board.
- (j) If there is need of any rectification and amendment in your application form, then go to Edit Application. The said facility is available before confirming the application. After once the application is confirmed / thereafter the facility will not be available.
- (k) Now Click on the upper part of the page on Upload Photo, here you may type your Application Number and type your Birth Date. Then press enter key. Here the Photo and Signature is to be uploaded. (the size of the photo shall be 5 c.m. height and 3.6 width and the size of the signature shall be 2.5 c.m. height and 7.5 c.m. width and the size of which should not be more than 10 kb in .jpg format). Make a Click on "Browse" Button and select the .jpg format file to upload. Click on upload button and your Photo will be seen. The same procedure should be follow for signature upload.
- (l) Now Click on "Confirm Application" and type "Application Number" as well as Birth Date and thereafter on clicking OK, 2 buttons (1) Application Preview (2) Confirm Application will be seen. The candidate shall make a Click on "Application preview" and shall see the own application. If there is any necessity to make amendment in the application then Click on Edit Application and make amendment. After making Confirmation, no rectification or amendment is possible in the application. If no change required then click on Confirm the Application. After Clicking on Confirm Application the application of the candidate will be accepted online. Here "Confirmation Number" will be generated which is mandatory for the candidate to save for future course of action and all necessary communication in future. The print of Confirmed application form may be taken without fail.

(m) Fees payment:

(a) Application Fees:-

The candidates of general category would have to submit Rs. 100/- towards the application fee. Candidates of **reserved category only of Gujarat** are exempted from paying the application fee. But candidates of other states (except Gujarat) belonging to the **reserved category** would have to pay application fees as same as the general category.

The candidates can make the payment of fees mentioned above through any one of the following options:

(b) In Post Office:

For depositing offline fees, take the print of the challan by clicking on "Print Challan" option. The copy of printed challan along with Rs. 100/- + postal charges should be deposited in the nearest computerized post office till **date 11/03/2017 within office hours**. The challan/receipt after making payment should be collected.

(c) Online fee:

For depositing, click on "Print Challan", fill the particulars and then click on "Online Payment of Fee". Thereafter, select the appropriate options from the given options of "Net Banking of fee" or "Other Payment Mode and fill in further information as prompted. After depositing the fee, a prompt will confirm that your fee has been credited and e-receipt has been issued. If there are any errors in the process then on the screen it will be informed that your fee has not been deposited. Applicable bank charges would have to be borne by candidates. Dual payments will not be refunded in any case.

The said challan / e-receipt must be preserved by the candidate and the same shall be forwarded along with the application form and enclosures through Registered Post A.D. / Speed Post/in person, **when the same is called for by the Board**.

(d) The candidates belonging to Physically Handicap category and Ex-Servicemen category do not have to pay the application fees.

(e) The applications without application fee would be rejected. The candidates who would not have paid the requisite application fees would not be allowed to appear for the competitive examination/personal interview. The application fees should be only paid through post office or online. The application fees paid in form of cash, demand draft, Indian postal order or pay order would not be considered.

- (n) For each post, the candidate shall make only one application. Even if any candidate makes more than one application, then only the last confirmed application along with its prescribed fees paid shall be accepted and the earlier applications shall be rejected. The fees paid with the earlier applications will not be considered for the last confirmed application. If the applicant has not paid the prescribed fee in the last confirmed application, then for such candidate, the application with prescribed fee shall be considered as the last confirmed application. If the applicant has paid the fees with more than one application, then the same shall not be refunded.

It is specially made clear to the candidate, that during the verification of the certificates attached with the application form, if any candidate is found not possessing the qualification as per eligibility criteria of the Recruitment Rules of the said post or as per the provisions of the advertisement, then his candidature shall be rejected at any stage.

(6) SELECTION PROCESS

For the selection on all the post mentioned in the advertisement of the Board, the candidate shall have to go through the competitive written examination. For the post of Class-3, after the competitive test, on the basis of merit, appointment will be given. For the Class-2, the merits of competitive written examination would be considered for the next level of competitive written examination/personal interview.

For written examination, the syllabus is mentioned below:

| Name of the Posts | Syllabus |
|--|---------------------------|
| Deputy Executive Engineer (Electrical) | Syllabus of Degree level |
| Assistant Engineer (Civil/Mechanical/Electrical) | Syllabus of Degree level |
| Additional Assistant Engineer (Civil) | Syllabus of Diploma level |
| Additional Assistant Engineer (Mechanical)/Dredging Supervisor | Syllabus of Diploma level |

Written examination:

Optical Mark Reading (OMR) Question paper, Marks: 100, Time: 90 minutes.

NOTE: (i) The examination will consist of Multiple Choice Questions (MCQ) and answers will be marked on Optical Mark Reader (OMR) Sheet. (ii) Each question shall be of 01 (one) mark. (iii) The candidate will have to give the answers to all the questions. (iv) For wrong answer, 0.25 marks will be deducted from the marks obtained. (v) In the answers of each question one option "E" Not attempted" will remain if the candidate intends to not reply to some question then the said option can be selected and in the case of this selection, "Not

Attempted” negative marking will not be applicable. (vi) If from all the options no option is selected, then the deduction of 0.25 marks will be done from the marks obtained (negative marking).

- (7) At the time of interview/as an when ask by the Board the candidate should remain present with the following essential certificates/documents:

NAME OF THE POST: Deputy Executive Engineer (Electrical), Assistant Engineer(Civil), Assistant Engineer (Technical), Assistant Engineer (Electrical) Additional Engineer (Civil), Additional Assistant Engineer (Technical) / Dredging Supervisor) (The said list is prepared only to help the candidates. In the eventuality of interpretation, the provisions of the advertisement and Rules and Regulations of the Examination will be taken into consideration.)

| | |
|-----|--|
| 01. | Copy of the online application form. |
| 02. | The Certified Copy of S.S.C.E Board/Birth certificate, wherein the date of birth would have been mentioned (the School Leaving Certificate will not be accepted). |
| 03. | If the candidate would have made change in the name, then copy of its evidence. |
| 04. | Copy of the Certificate issued by the Competent Officer for socially and educationally backward class, scheduled caste and scheduled tribes. |
| 05. | For Socially and Educationally Backward Class candidate, the Non Creamy Layer Certificate in Gujarati as per Parishisht “K” annexed with the advertisement. |
| 06. | In relation to the educational qualification, the certified copy of mark sheets of all educational qualification. |
| 07. | The Certified copy of the Certificate issued by the Competent officer (on the letter head of the establishment (i) Name of the post held; (ii) time period of experience; (iii) nature of experience; (iv) the information related pay and allowances shall be contained (if applicable). |
| 08. | In the case of Government servant, at the time of personal interview, the copy of the No Objection Certificate in prescribed form shall be produced without fail, otherwise, no entry will be given in the personal interview. (As per the format prescribed by the Circular dated 8/11/1989 issued by the General Administration Department.) |
| 09. | In the case of widows, the Affidavit that marriage has not been solemnized again shall be provided. |
| 10. | Copy of discharged book in case of ex-service candidates. |
| 11. | For candidates with physical disability, a copy of the certificate with photograph issued by the Superintendent of Government Hospital / Civil |

| | |
|-----|--|
| | Surgeon / Medical Board according to the format prescribed by the circular no. 102008-469540-F-2 dated 1/12/2008 of the General Administration Department, without fail. |
| 12. | Certificate of basic computer knowledge |
| 13. | If the degree is obtained from foreign university then the evidence regarding its validity |
| 14. | Proof regarding the fees paid by the candidates of the general category/outside Gujarat. |
| 15. | Any other documents/certificates required in accordance to this advertisement |
| 16. | Any relevant documents as per the requirement of appointing authority. |

At this stage, specific attention of the candidates is drawn that from experience it is observed that proper care is not taken by the candidates while filing up the application form. Moreover, proper care is also not taken while submitting the attachments/ certificates/details along with the application form at the time of interview/when the same is called for by the Board. It is found that many times the required documents/certificates are not properly enclosed or the documents/certificates are not according to the instructions given in the advertisement. Due to this reasons, the applications have to be rejected by the Board. In order to avoid such incidence, proper care should be taken while filing up the online application form. Moreover, while submitting the application to the Board (when the same is asked for), proper care should be taken and verification should be done before submitting the attachments/ certificates, etc.

- (8) In eventuality of changes in the advertisement as well as cancellation of recruitment process, the competent authority of the Board shall have the complete right / authority to do so and the Board is not be bound to give any reasons for the same.
- (9) In case of any additional information/change in any terms and conditions with regard to this advertisement, the same will be uploaded on the GMB/Ojas website during the course of recruitment process. The candidates will not be informed individually about such information. The candidates are advised to visit the website regularly for any such changes/ information from time to time.

GENERAL MANAGER (HR)
GUJARAT MARITIME BOARD
GANDHINAGAR.

SPECIMEN OF NO OBJECTION CERTIFICATE:

NO.

DATED...

The Certificate prescribed in Circular No. FOA-1088-3940-G-2 dated 8/11/1989 of the General Administration Department.

C E R T I F I C A T E

This is to certify that Shri _____ has been working continuously in the Department from _____ on the post of _____.

(2). This is also to certify that, at the time when he was initially appointed in the Government for the post for which he had applied, he/she was within the upper age limit which was fixed for the post and his/her appointment was made by approved selection process on temporary / permanent basis.

(3). Name of the post _____ Class (_____) for which Shri / Shrimati /Ms. _____ has made the application, if the same is taken into consideration by Gujarat Maritime Board then this Department has no objection.

SIGNATURE OF HEAD OF DEPARTMENT

PLACE:

DATED:

TO:

SHRI.....

COPY FORWARDED TO: